



เลขที่ รก.29/2560

ประกาศ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
เรื่อง สอบราคาขายครุภัณฑ์ชำรุด จำนวน 28 หน่วย

ด้วย บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด มีความประสงค์ประกาศสอบราคาขายครุภัณฑ์ชำรุด
จำนวน 28 หน่วย รายละเอียดดังนี้

1. แก้อัฟฟิมพ์ติด	จำนวน	1	หน่วย
2. แก้อัฟฟิมพ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	2	หน่วย
3. แก้อัฟฟิมพ์ช่วยผู้จัดการฝ่าย	จำนวน	1	หน่วย
4. แก้อัฟฟิมพ์ทำงานระดับหัวหน้างาน	จำนวน	1	หน่วย
5. แก้อัฟฟิมพ์บุรุษมาสแตนด์เลส	จำนวน	3	หน่วย
6. เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	จำนวน	10	หน่วย
7. Notebook Computer	จำนวน	3	หน่วย
8. เครื่องทำน้ำเย็น	จำนวน	3	หน่วย
9. ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบเปิด 2 บาน	จำนวน	2	หน่วย
10. เครื่องคำนวณเลขพร้อม ADAPTER	จำนวน	1	หน่วย
11. เครื่อง Printer แบบ Dot Matrix	จำนวน	1	หน่วย

ผู้สนใจเข้าเสนอราคาต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขรายละเอียดข้อกำหนดต่าง ๆ ซึ่งได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ทุกประการ และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ส่วนธุรการ ฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ โทร. 02-8313429 ทุกวันในเวลาปฏิบัติงาน หรือ www.thailandpost.co.th

ผู้เสนอราคาต้องยื่นใบเสนอราคาพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน โดยผนึกซองให้เรียบร้อยด้วยวิธีทากาวหรือปิดผนึกด้วยเทป ห้ามเย็บด้วยลวดเย็บกระดาษ และจำหน่ายซองถึง ผู้จัดการฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ หมายเหตุด้านหน้าซองว่า ประกาศ ฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เลขที่ รก.29/2560 ประกาศ ณ วันที่ 29 พฤษภาคม 2560 สอดลงตู้รับซองของฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุด้วยตนเอง ในวันที่ 13 มิถุนายน 2560 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. ถึง 15.00 น. ณ สถานที่รับซองเสนอราคา ฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ และหากเป็นผู้แทนซึ่งได้รับมอบหมายต้องมีหนังสือมอบอำนาจต้นฉบับพร้อมติดอากรแสตมป์ให้ครบถ้วน ทั้งนี้ จะไม่รับพิจารณาของเสนอราคาที่ส่งมาทางไปรษณีย์ สำหรับการเปิดซองเสนอราคา คณะกรรมการ จะทำการเปิดซองสอบราคาในเวลาประมาณ 15.15 น. ของวันเดียวกัน โดยถือเวลาตามนาฬิกาของฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ ณ สถานที่รับซองเป็นมาตรฐาน

ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคารวมทั้งสิ้นเป็นตัวเลขและตัวหนังสือให้ถูกต้องตรงกันหากตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน จะถือตามตัวหนังสือเป็นราคาที่เสนอซื้อ และผู้เสนอราคาจะโต้แย้งหรือฟ้องร้องใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๙
๙๗ พ.ค. ๖๐
11-2011

ผู้เสนอราคามีสิทธิตรวจสอบสภาพสิ่งของก่อนการเสนอราคาได้ที่ ส่วนธุรการ ฝ่ายจัดหา และคลังพัสดุ โทร.02-8313429 ทุกวันในเวลาปฏิบัติงาน

เงื่อนไขข้อกำหนดที่ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติ

1. ผู้ที่ชนะการสอบราคาต้องชำระภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% นอกเหนือจากราคาที่เสนอซื้อ และต้องนำเงินสดหรือเช็คที่ธนาคารรับรอง หรือเช็คที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ มาชำระให้เสร็จสิ้นไปภายใน 7 วัน นับจากวันที่ บริษัท ไพรชณีย์ไทย จำกัด ได้แจ้งให้ทราบ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว บริษัท ไพรชณีย์ไทย จำกัด ถือว่าท่านสละสิทธิ และจะตัดสิทธิในการประมูลสิ่งของชำระตลอดไป ทั้งนี้ หาก บริษัท ไพรชณีย์ไทย จำกัด ดำเนินการขายสิ่งของดังกล่าว ให้แก่บุคคลอื่นในวงเงินจำนวนที่ต่ำลงเท่าใด ผู้สละสิทธิต้องยินยอมชดใช้เงินที่ขาดไปตามที่ บริษัท ไพรชณีย์ไทย จำกัด แจ้งให้ทราบ

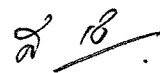
ในกรณีผู้ชนะการสอบราคา นำเช็คที่ธนาคารรับรองหรือเช็คที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายมาชำระ แทนเงินสด บริษัท ไพรชณีย์ไทย จำกัด จะแจ้งให้มารับสิ่งของที่ประมูลได้หลังจากที่เช็คนั้นได้นำเข้าบัญชี ของ บริษัท ไพรชณีย์ไทย จำกัด เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

2. ผู้ที่ชนะการสอบราคา จะต้องไปติดต่อขอรับสิ่งของที่ประมูลด้วยตนเอง หรือในกรณี มอบหมายบุคคลอื่นดำเนินการแทนแล้ว ให้มีหนังสือมอบอำนาจพร้อมหลักฐานการชำระเงิน ค่าสิ่งของมาแสดงด้วย ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ บริษัท ไพรชณีย์ไทย จำกัด ได้แจ้งให้ทราบหากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว บริษัท ไพรชณีย์ไทย จำกัด ถือว่าท่านสละสิทธิและจะไม่ รับผิดชอบต่อความเสียหายทุกกรณี

3. การขนย้ายสิ่งของที่ประมูลได้ออกจากสถานที่ของ บริษัท ไพรชณีย์ไทย จำกัด หากจำเป็นต้องใช้เครื่องทุ่นแรงหรือเครื่องมือในการขนย้าย ผู้ประมูลได้จะต้องจัดหามาเองทั้งหมด และใน การขนย้ายหากทำให้ทรัพย์สินอย่างหนึ่งอย่างใดของ บริษัท ไพรชณีย์ไทย จำกัด ต้องบอบสลาย แตกหัก หรือเสียหาย ผู้ประมูลได้จะต้องรับผิดชอบชดใช้หรือจัดการซ่อมแซม หรือดำเนินการจัดเปลี่ยน ให้ทรัพย์สินนั้นอยู่ในสภาพเหมือนเดิมทุกประการ

4. บริษัท ไพรชณีย์ไทย จำกัด สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะยกเลิกผลการสอบราคาขาย หรือเลือกขายให้ผู้เสนอราคารายใดก็ได้ตามความเหมาะสมที่ บริษัท ไพรชณีย์ไทย จำกัด จะพิจารณา เห็นสมควร โดยผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายอย่างหนึ่งอย่างใด จาก บริษัท ไพรชณีย์ไทย จำกัด ไม่ได้ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2560



(นางสาวลี เจริญสถาพร)

ผู้จัดการฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ

ใบเสนอราคา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้จัดการฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

ได้รับทราบเงื่อนไขข้อกำหนดการเรียกตกลงราคา/สอบราคา/ประกวดราคาขายครุภัณฑ์ชำรุด
ตามประกาศฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เลขที่
เรื่อง

ประกาศ ณ วันที่ ข้าพเจ้ายินยอมที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขในประกาศฯ
ทุกประการ

ทั้งนี้ ขอเสนอราคา..... บาท (.....)

และยินดีชำระภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% นอกเหนือจากราคาที่เสนอ

ขอแสดงความนับถือ

.....
(.....)

*หมายเหตุ แบบบัตรประจำตัวประชาชน / ถ้าเนาทะเบียนบ้าน ทุกครั้งในการเสนอราคา