



ประกาศบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

เลขที่ จ.(ส) 1/2559

เรื่อง สอบราคาจ้างพิมพ์แบบพิมพ์กระดาษเทอร์มอลสติ๊กเกอร์สำหรับใช้กับระบบติดตามและตรวจสอบ
สิ่งของส่งทางไปรษณีย์ (Track and Trace) จำนวน 30,000 ม้วน ครั้งที่ 2

ด้วยฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างพิมพ์สิ่งของตามรายการข้างล่างนี้ จึงประกาศมาเพื่อทราบ หากสนใจขอได้โปรดสอบถามรายละเอียดพร้อมเสนอราคาได้ที่ ส่วนจ้างพิมพ์ฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ ชั้น 1 อาคารบริหารบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ภายในเวลา 14.00 น. ของวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2559 โดยกำหนดเปิดซองเสนอราคาในวันเดียวกัน เวลา 14.00 น.

อนึ่ง ในการเสนอราคา นอกจากผู้เสนอราคาจะต้องเสนอสิ่งของถูกต้องตามข้อกำหนดของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด แล้ว ผู้เสนอราคาจะต้องยอมรับและปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายประกาศสอบราคาทุกข้อโดยเคร่งครัด ดังนั้น ผู้เสนอราคาจึงควรศึกษาและพิจารณาเงื่อนไขให้เข้าใจโดยละเอียดก่อนการเสนอราคา และห้ามใช้ใบประกาศนี้เป็นใบเสนอราคา มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน
1	แบบพิมพ์กระดาษเทอร์มอลสติ๊กเกอร์สำหรับใช้กับระบบติดตามและตรวจสอบ สิ่งของส่งทางไปรษณีย์ (Track and Trace) (ตามข้อกำหนดรายละเอียดที่แนบ) - ผู้เสนอราคาต้องส่งตัวอย่างกระดาษเทอร์มอลสติ๊กเกอร์ ไปรับรองผลการทดสอบและเอกสารต่าง ๆ โดยระบุให้ชัดเจนด้วยว่าเป็นของผู้เสนอการรายใด ตามรายละเอียดข้อกำหนด ข้อ 3 - ตามรายละเอียดข้อกำหนด ข้อ 3.7 เปลี่ยนเป็น ผู้เสนอราคาจะต้องนำวัสดุที่ใช้ในการผลิตกระดาษเทอร์มอลสติ๊กเกอร์ ส่งทดสอบกับสถาบันของทางราชการ หรือรัฐวิสาหกิจหรือของเอกชนที่มีเครื่องมือและผู้ชำนาญโดยเฉพาะตรวจสอบหรือทดสอบ - ต้องเป็นผู้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดจ้างภาครัฐมาประกอบการพิจารณาในวันที่ยื่นซอง - ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้ที่ประกอบอาชีพในการรับจ้างพิมพ์สิ่งพิมพ์ ทั้งนี้ หากมีโรงพิมพ์เปิดเป็นกิจการของตนเองหรือเป็นตัวแทนของผู้ประกอบกิจการโรงพิมพ์ ให้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา - ผู้เสนอราคาต้องพิมพ์/เขียนข้อความยอมรับตามข้อกำหนดรายละเอียด ของ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ทุกประการ ไว้ในใบเสนอราคา และ/หรือ ยอมรับตามข้อกำหนดรายละเอียดด้วยการประทับตราบริษัท/ห้าง/ร้านต่างๆ พร้อมให้ผู้มีอำนาจลงนามกำกับในข้อกำหนดรายละเอียดทุกหน้า และแนบมาพร้อมกับใบเสนอราคาด้วย - กำหนดส่งของภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับรู้ที่ตรวจถูกต้องคืนจากผู้ว่าจ้าง - รับประกัน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด อนุมัติรับไว้ใช้งาน ตามข้อกำหนด ข้อ 3.9 - ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ซื้อแบบและรายละเอียดชุดละ 214.- บาท (รวมภาษี) - จาก บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด แล้วเท่านั้น - ขอซื้อแบบและรายละเอียดได้ที่ ส่วนจ้างพิมพ์ ฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ ชั้น 1 อาคารบริหาร บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด โทร 0 - 2831 - 3506 ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป	30,000 ม้วน
สถานที่ส่งของ งานเอกสารแบบพิมพ์ ส่วนคลังพัสดุ ฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด หลักสี่ กรุงเทพฯ		
ใบขอจ้างพัสดุเลขที่ พ.113/58 ลงวันที่ 5 พฤศจิกายน 2558		
รหัสศูนย์รับผิดชอบ 3020000 รหัสบัญชี 11-07-01-01 สำหรับหน่วยงาน จท.		

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ.....จัดตั้ง มนุษย์ใหม่ที่กระดานทองมอคลัดเกาะกอร์ Track and Trace
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....ฝ่ายจัดแผนและคลังวัสดุ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....๑,๗๕๖,๒๕๐ -
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง).....๕ พ.ย. ๕๕
เป็นเงิน.....๑,๗๕๖,๒๕๐
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
.....จัดจ้างครั้งล่าสุดทำบ นก. ๓๒๓ ๐๐๓๓-๐๐๓๓ (ประเทศไทย) (ในช่วงเวลาที่ สป. (ง) ๑๒/๕๕
.....ค. ๒๕ พ.ย. ๕๕)
.....
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน.....นางสุดารัตน์ ไทวิชิต