

รายละเอียดเงื่อนไขการประกวดราคาเช่า  
เครื่องคัดแยกสิ่งของส่งทางไปรษณีย์แบบ Cross Belt Sorter ติดตั้งที่ศูนย์ไปรษณีย์ศรีราชา  
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction)

1. ความเป็นมา

เนื่องด้วยปัจจุบัน ศูนย์ไปรษณีย์ภูมิภาค มีแนวโน้มการเจริญเติบโตของชุมชนเมืองสูงขึ้น มีนิคมอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ ซึ่งต้องรองรับการส่งต่อสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ที่มีปริมาณงานสูง การคัดแยกส่งต่อสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ ต้องใช้เจ้าหน้าที่จำนวนมาก และมีเวลาในการทำงานที่จำกัดตามกำหนดเวลาคือต้องให้แล้วเสร็จตามเวลารถยนต์ขนส่ง ซึ่งปริมาณงานไปรษณีย์ภัณฑ์ด่วนพิเศษ ไปรษณีย์ภัณฑ์ลงทะเบียน ไปรษณีย์ภัณฑ์ธรรมดา งานชิ้นใหญ่(AO) และพัสดุไปรษณีย์ มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น 15% ต่อปี บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด (ปณท) จึงต้องมีการว่าจ้างเจ้าหน้าที่คัดแยกเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ประกอบกับเวลาที่จำกัด และสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ที่มีสภาพเปลี่ยนแปลงไป เป็นกล่อง ซองขนาดใหญ่ เพิ่มมากขึ้น 70% ของปริมาณงาน ซึ่งการใช้เจ้าหน้าที่คัดแยกทำให้ไม่สะดวก เกิดความล่าช้า สิ่งของแตกหัก ชำรุดเสียหาย และจากการเปิดการค้าเสรีอาเซียน ในปี 2558 จะทำให้แรงงานขาดแคลนหายากขึ้น และอัตราค่าจ้างแรงงานที่มีแนวโน้มสูงขึ้น การเคลื่อนย้ายแรงงาน เคลื่อนย้ายธุรกิจมายังประเทศไทย และ ปณท มีคู่แข่งทางธุรกิจที่จะเข้ามาเปิดบริการ เพื่อเป็นการรองรับการคัดแยกส่งต่อสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ของ ศูนย์ไปรษณีย์ภูมิภาค มีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้นและภาวะแรงงานที่ขาดแคลนในอนาคต และป้องกันการชำรุดเสียหายของสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ เป็นการเพิ่มศักยภาพในการให้บริการอย่างยั่งยืน ทำให้ผู้ใช้บริการได้รับความพึงพอใจสูงสุด สามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายใหม่ได้อย่างมั่นคง

ดังนั้น ปณท จึงเห็นควรเช่า เครื่องคัดแยกสิ่งของส่งทางไปรษณีย์แบบ Cross Belt Sorter สำหรับใช้งานที่ศูนย์ไปรษณีย์ศรีราชา จำนวน 1 เครื่อง ในการคัดแยกสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ ให้มีประสิทธิภาพ สูงสุด รวดเร็ว และป้องกันการแตกหักเสียหายของสิ่งของ สร้างความเชื่อมั่นให้ผู้ใช้บริการ

2. วัตถุประสงค์

การเช่าเครื่องคัดแยกสิ่งของส่งทางไปรษณีย์แบบ Cross Belt Sorter (เครื่องคัดแยกฯ) ของ ปณท มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การคัดแยก/ส่งต่อ ของระบบงานศูนย์ไปรษณีย์ ให้เกิดความรวดเร็ว คล่องตัวมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ร่าง .....  
(นายอุกฤษฏ์ ดุลยเกษม)

เห็นชอบ.....  
(นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

อนุมัติ.....  
(นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

ฝจศ.  
๑๖ กค ๕๕

รจป.(ป)  
๒๒ ก.ค. ๒๕๕๕

รจป.(ป) ร/ก กจป.  
๒๒ ก.ค. ๒๕๕๕

2.2 เพื่อเป็นศูนย์กลาง การคัดแยก/ส่งต่อสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ในสำนักงานไปรษณีย์เขต 2 และ 3 (ปช.2 ปช.3) และพื้นที่ศูนย์ไปรษณีย์ใกล้เคียง

2.3 เพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของบริการไปรษณีย์ในอนาคต

2.4 ประหยัดงบประมาณในการว่าจ้างแรงงานในอนาคต

2.5 ลดปัญหาการขาดแคลนแรงงานในอนาคต

2.6 รองรับบริการรูปแบบใหม่ๆของ ปณท

2.7 จัดหาเครื่องคัดแยกสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ที่ทันสมัยเป็นภาพลักษณ์ของ ปณท

3. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่า

3.1 ต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยไม่น้อยกว่า 5 ปี และมีทุนจดทะเบียนซึ่งชำระเต็มมูลค่าแล้วไม่น้อยกว่า 100 ล้านบาท นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอและต้องแสดงสำเนาหลักฐานเอกสารที่เชื่อถือได้ของทางราชการประกอบการยื่นข้อเสนอ

3.2 ต้องเป็นผู้แทนจำหน่าย หรือเป็นผู้จัดจำหน่าย หรือผู้ให้เช่า ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีสิทธิในการจำหน่าย การให้เช่า และบริการหลังการขาย จากตัวแทนจำหน่ายหรือผู้ผลิตเครื่องคัดแยกฯ โดยมีหนังสือแต่งตั้งมาแสดงประกอบการยื่นข้อเสนอ

3.3 ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.4 ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มครอง ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่าจะได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันชนวนั้นก่อน

3.5 ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่ารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่ากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ วันประกาศประกวดราคาเช่า ฯ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

3.6 ต้องเป็นผู้ที่ซื้อเอกสารข้อกำหนดในการประกวดราคาเช่า ของ ปณท แล้วเท่านั้น

3.7 ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e - GP ) ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่าที่ได้รับการคัดเลือก และหากมีการทำสัญญาซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ 2,000,000 บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไป กับ ปณท ให้รับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท สามารถจ่ายเงินเป็นเงินสดก็ได้ และให้จัดทำบัญชีแสดง

ร่าง .....  
(นายอุกฤษฏ์ ดุลยเกษม)

เห็นชอบ.....  
(นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

อนุมัติ.....  
(นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

ฝจศ.  
๒๖/๑๐/๒๕๖๕

รจป.(ป)  
๒๒ ก.ค. ๒๕๕๕

รจป.(ป) ร/ก กจป.  
๒๒ ก.ค. ๒๕๕๕

รายรับรายจ่ายยื่นต่อกรมสรรพกร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3.8 กรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือกิจการค้ำร่วม (Consortium)

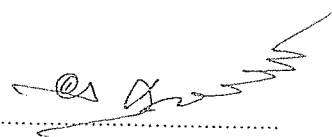
- 3.8.1 ผู้ร่วมค้า หรือ ผู้ค้ำร่วมแต่ละรายต้องเป็นนิติบุคคล และต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 3.1 - 3.7
- 3.8.2 ห้ามกิจการร่วมค้า หรือค้ำร่วม ที่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้นจาก ปณท แล้ว ทำการถอนหรือเปลี่ยนแปลงผู้ร่วมค้า หรือผู้ค้ำร่วมในกลุ่มในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้ เว้นแต่ จะได้รับการอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก ปณท แล้วเท่านั้น

4. สิทธิและหน้าที่ของผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่า

- 4.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่าต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือหลักฐานทางราชการอื่นใดที่มีรูปถ่ายแสดงด้วยถ้าเจ้าหน้าที่ขอตรวจสอบ
- 4.2 ในกรณีที่ผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลไม่สามารถดำเนินการได้เองจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทนให้ถูกต้องหากหนังสือมอบอำนาจไม่ถูกต้อง ปณท จะไม่รับพิจารณา
- 4.3 หน้าที่ของผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่า
  - 4.3.1 ศึกษาความต้องการของ ปณท ให้เข้าใจอย่างชัดเจน
  - 4.3.2 ยื่นข้อเสนอให้ตรงกับความต้องการของ ปณท

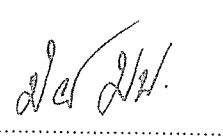
5. หลักฐานที่ต้องนำมาในวันยื่นข้อเสนอ

- 5.1 ในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่าเป็นนิติบุคคล
  - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี)และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 5.2 ในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่าเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่าเป็นกิจการร่วมค้า หรือกิจการค้ำร่วม
  - (ก) ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า หรือค้ำร่วม สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า หรือค้ำร่วมและในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้า หรือค้ำร่วมฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย

ร่าง 


(นายอุกฤษฏ์ ดุลยเกษม)

ฝจศ.  
๑๖/๑๑/๕๘

เห็นชอบ 

(นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

รจป.(ป)  
๒๒ ก.ค. ๒๕๕๘

อนุมัติ 

(นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

รจป.(ป) ร/ก กจป.  
๒๒ ก.ค. ๒๕๕๘

ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้า หรือค้าร่วมฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน ข้อ 5.1

- (ข) ต้องแนบหนังสือสัญญาร่วมค้า หรือค้าร่วมที่ระบุข้อความเกี่ยวกับ
  - ความรับผิดชอบร่วมกันและแทนกันในการดำเนินงาน
  - ในกรณีที่มีการมอบอำนาจให้ผู้ร่วมค้า หรือค้าร่วมเพียงบริษัทเดียวเป็นตัวแทนรับผิดชอบการดำเนินงานนี้ในนามของกิจการร่วมค้า หรือค้าร่วม โดยหนังสือสัญญาร่วมค้า หรือค้าร่วมจะต้องมีข้อความที่ระบุถึงการมอบอำนาจดังกล่าวโดยแจ้งชัด
- (ค) ในการยื่นข้อเสนอนี้ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละราย จะสามารถยื่นข้อเสนอร่วมกับกิจการร่วมค้า หรือกิจการค้าร่วมได้เพียงกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเท่านั้น

5.3 แสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือหลักฐานทางราชการอื่นใด ที่มีรูปถ่ายแสดงด้วยถ้าเจ้าหน้าที่ขอตรวจสอบ

5.4 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้ามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน

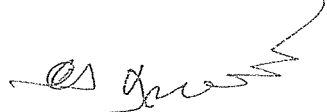
5.5 สำหรับผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าที่เป็นนิติบุคคลต่างด้าว ต้องยื่นขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจตามพระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พุทธศักราช 2542 ให้ถูกต้องก่อน และเมื่อได้มีการลงนามในสัญญากับ ปณท แล้ว นิติบุคคลต่างด้าวนั้น จะต้องจัดส่งสำเนาสัญญาให้กรมพัฒนาธุรกิจการค้าด้วย


5.6 ใบเสร็จรับเงินค่าซื้อเอกสารข้อกำหนดในการประกวดราคาเข้าฯ มาแสดง (กรณีมีการจำหน่ายเอกสารในการประกวดราคาเข้าฯ)


5.7 สำเนาหนังสือรับรองสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งออกให้ในปีที่ยื่นของประกวดราคาเข้าฯ หรือ ปีก่อนวันยื่นของประกวดราคาเข้าฯ ไม่เกิน 1 เดือน

5.8 สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (แบบ ภ.พ.20) ในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าฯเป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มกับกรมสรรพากร

ถ้าผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้ารายใดไม่ยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้องตามข้อ 5.1-5.8 ให้ถือว่าผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าฯนั้น เสนอโดยผิดเงื่อนไขและให้ตัดออกจากการพิจารณา เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะเห็นสมควรให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้ารายนั้นยื่นเอกสารและผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าฯได้นำเอกสารดังกล่าวข้างต้นไปยื่นต่อคณะกรรมการประกวดราคาเข้าฯ ภายในเวลาที่กำหนด จึงจะรับพิจารณาต่อไปได้

ร่าง   
(นายอุกฤษฏ์ ดุยเกษม)

เห็นชอบ   
(นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

อนุมัติ   
(นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

ผลจศ.  
๑๖/๑๑-๕๕

รจป.(ป)  
๒๒ ก.ค. ๒๕๕๕

รจป.(ป) ร/ก กจป.  
๒๒ ก.ค. ๒๕๕๕

6. หลักประกันของ

6.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่า จะต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามเงื่อนไขการประกวดราคาเช่า เป็นจำนวนร้อยละ 5 ของราคาเช่า พร้อมกับกำรยื่นขอเสนอทางวิชาการและเทคนิค โดยหลักประกันดังกล่าว จะต้องมึระยะเวลาการค้ำประกันตั้งแต่วันยื่นขอเสนอทางวิชาการ และเทคนิคครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคาเช่า โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ตามที่ระบุไว้ต่อไปนี้

(ก) เงินสด

(ข) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ ที่ยื่นขอเสนอทางวิชาการและเทคนิคหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

(ค) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ


(ง) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันของธนาคาร

(จ) พันธบัตรรัฐบาลไทย

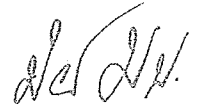
หลักประกันนี้ ปณท จะคืนให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่าหรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้มีสิทธิเสนอราคาเช่ารายที่คัดเลือกไว้ ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดจะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาเช่าได้ พ้นจากข้อผูกพันแล้ว การคืนหลักประกันของ ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

6.2 หลักประกันดังกล่าวให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่าแยกเสนอต่างหากจากซองเอกสารขอเสนอ ทางวิชาการและเทคนิค โดยยื่นต่อเจ้าหน้าที่/คณะกรรมการรับซอง ฯ ในเวลายื่นของ เพื่อที่จะได้ตรวจสอบความถูกต้อง หากหลักประกันไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ด้วยเหตุใดๆก็ดี ปณท อาจไม่รับพิจารณา


6.3 หลักประกันนี้จะแปรสภาพเป็นหลักประกันสัญญาต่อไปได้ เฉพาะประเภทที่สามารถผูกพันต่อไปได้ เท่านั้น โดยเมื่อ ปณท ได้ตกลงเช่าจากผู้ชนะการประกวดราคาฯ รายใดแล้ว หากหลักประกันนี้ต่ำกว่าหลักประกันสัญญาที่ ปณท กำหนด ผู้ที่ชนะการประกวดราคาฯ จะต้องส่งหลักประกันเพิ่มเติมให้ จนครบ

ร่าง   
(นายอุกฤษฏ์ ดุลยเกษม)

ฝจศ.  
๑๖/กค./๕๕

เห็นชอบ   
(นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

รจป.(ป)  
๒๒ กค. ๒๕๕๕

อนุมัติ   
(นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

รจป.(ป) ร/ก กจป.  
๒๒ กค. ๒๕๕๕

- 6.4 หากผู้ประกวดราคาถอนการเสนอราคาหรือไม่ไปทำสัญญากับ ปณท ภายในกำหนดเวลาที่ได้นัดหมาย ปณท จะริบหลักประกันดังกล่าว หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันและสงวนสิทธิที่จะถือว่าผู้ที่ไม่ไปทำสัญญากับ ปณท เป็นผู้ทิ้งงานด้วย
- 6.5 ปณท จะริบหลักประกันของของผู้มีสิทธิเสนอราคาเข้า ร้อยละ 2.5 ของวงเงินที่จัดหา กรณีผู้มีสิทธิเสนอราคาเข้ากระทำผิดเงื่อนไข ดังนี้
- (ก) ผู้มีสิทธิเสนอราคาเข้าไม่ส่งผู้แทนมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาเข้า ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
  - (ข) ผู้มีสิทธิเสนอราคาเข้าที่มาลงทะเบียนแล้วไม่ LOG IN เข้าสู่ระบบ
  - (ค) ผู้มีสิทธิเสนอราคาเข้า LOG IN แล้ว แต่ไม่มีการเสนอราคาเข้า หรือเสนอราคาเข้า ผิดเงื่อนไขที่กำหนด โดยการเสนอราคาเข้าสูงกว่า หรือเท่ากับราคาเริ่มต้นการประมูล หรือเสนอลดราคาเข้าขั้นต่ำ (Minimum Bid) แต่ละครั้งที่เสนอลดราคาเข้าน้อยกว่า 1,000,000.- บาท
  - (ง) ผู้มีสิทธิเสนอราคาเข้าไม่ลงลายมือชื่อในแบบยื่นยันราคาสุดท้ายในการเสนอราคาเข้า

## 7. การยื่นเอกสารข้อเสนอ

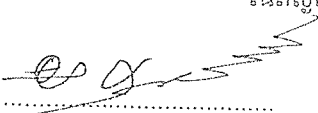
7.1 การจัดทำข้อเสนอต้องจัดทำเป็นภาษาไทย โดยยื่นพร้อมกับเอกสารหลักฐานตามข้อ 5 และ 6


7.2 ข้อเสนอทางวิชาการและเทคนิคต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้


7.2.1 ส่วนสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary )

7.2.2 แผนการติดตั้งและบริหารงาน (Project Management Plan) โดยแสดงขั้นตอนการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนอย่างละเอียดพร้อมวันเริ่มต้น – สิ้นสุด และผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอน (กำหนดส่งมอบหลังลงนามสัญญาการเข้า) และจะต้องส่งแผนผังการจัดวางเครื่องคัดแยกให้พิจารณาในวันยื่นของประกวดราคาเข้า

7.2.3 รายละเอียดทีมงานที่มีความรู้และประสบการณ์ ที่เข้ามาดำเนินงานได้แก่ รายชื่อ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ ผลงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบแต่ละบุคคล ทีมงานที่นำเสนอในข้อเสนอจะ ต้องไม่มีการเปลี่ยนแปลง ในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าต้องการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ในทีมงานผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้า ต้องเสนอรายชื่อ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ ผลงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ที่ขอเปลี่ยนแปลงนั้นต่อ ปณท โดยเจ้าหน้าที่ดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติ ความเหมาะสมและความรู้ความสามารถเทียบเท่าได้กับเจ้าหน้าที่ที่มีรายชื่อระบุในสัญญา

ร่าง   
(นายอุกฤษฏ์ ดุยเกษม)

เห็นชอบ   
(นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

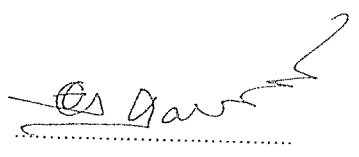
อนุมัติ   
(นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

ฝจศ.  
๑๖/๑๐/๕๘

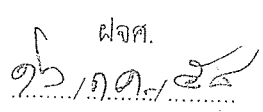
รจป.(ป)  
๒๒/๑๐/๕๘

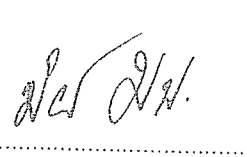
รจป.(ป) ร/ก กจป.  
๒๒/๑๐/๕๘

- 7.2.4 ประสพการณ์ โดยแสดงรายละเอียดการปฏิบัติงานและประสพการณ์ของตนเอง รวมทั้งกลยุทธ์ที่ใช้ในการดำเนินงานตามข้อเสนอนี้ให้ประสพผลสำเร็จ
- 7.2.5 เครื่องคัดแยกฯ ที่เสนอให้เช่า ต้องแสดงรายการ ยี่ห้อ รุ่น และคุณสมบัติให้ชัดเจน พร้อมแนบแค็ตตาล็อกตัวอย่าง(ถ้ามี) แบบหรือรูปภาพที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องคัดแยกฯ ที่เป็นทั้งภาษาไทยและ/หรือภาษาอังกฤษ และโดยเฉพาะอย่างยิ่ง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่นำเสนอต้องระบุให้ชัดเจนว่ารายการใดส่งมอบแล้วให้สิทธิในการใช้งานและใช้ได้ตลอดไป
- 7.2.6 เครื่องคัดแยกฯ ตามข้อ 7.2.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่า ต้องยื่นเสนอ ทูกรายการ เป็นเทคโนโลยีที่ทันสมัย
- 7.2.7 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่า ต้องแสดงหลักฐานการติดตั้งใช้งานของเครื่องคัดแยกฯ รุ่นและยี่ห้อเดียวกันกับที่ยื่นเสนอที่มีการติดตั้งให้กับประเทศต่างๆในช่วงระหว่างปี พ.ศ. 2545 ถึงปัจจุบัน อย่างน้อย 5 ประเทศ
- 7.2.8 เปรียบเทียบรายละเอียดของเครื่องคัดแยกฯ ที่นำเสนอกับเครื่องคัดแยกฯ ที่ ปณท ต้องการในแต่ละรายการตามข้อกำหนดทางวิชาการและเทคนิคในรูปแบบตามข้อ 7.9
- 7.2.9 แผนงานที่ระบุแนวทางและวิธีการทำงานร่วมกับทีมงานของ ปณท ตลอดจน ขั้นตอนการถ่ายทอดเทคโนโลยี ให้กับทีมงานของ ปณท
- 7.2.10 รายละเอียดหลักสูตรที่จะฝึกอบรมให้กับผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้อง ระยะเวลา การฝึกอบรม สถานที่ฝึกอบรม
- 7.2.11 รายการและจำนวนของเอกสารคู่มือต่างๆที่จะส่งมอบให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรม และ ปณท
- 7.2.12 รายละเอียดอื่นๆ เพิ่มเติมที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อ ปณท (ถ้ามี)
- 7.3 เอกสารตามข้อ 7.2 จะต้องยื่นต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 6 ชุด โดยยื่นให้กับ ปณท ณ ฝ่ายจัดหา และคลังพัสดุ โดยเอกสารข้อเสนอชุดที่เป็นต้นฉบับผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่าต้องลงนามกำกับทุก หน้า โดยผู้ลงนามจะต้องเป็นผู้มีอำนาจ หรือตัวแทนซึ่งได้รับมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรทั้งนี้ สำเนาเอกสารข้อเสนออีก 6 ชุด ให้ถ่ายจากต้นฉบับที่ถูกต้องและลงนามกำกับแล้ว
- 7.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่าต้องยื่นข้อเสนอและรายละเอียดต่าง ๆ ตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสาร ประกวดราคาเช่า ฯ และหนังสือแสดงเงื่อนไขการเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ประสงค์จะ เสนอราคาเช่า ต้องลงนามในหนังสือแสดงเงื่อนไขฯ พร้อมประทับตรา(ถ้ามี)ด้วย โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

ร่าง 

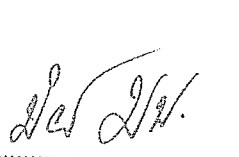
(นายอุกฤษฏ์ ดุลยเกษม)

ฝจศ.  


เห็นชอบ 

(นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

รจป.(ป)  
๒๒ ก.ค. ๒๕๕๕

อนุมัติ 

(นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

รจป.(ป) ร/ก กจป.  
๒๒ ก.ค. ๒๕๕๕

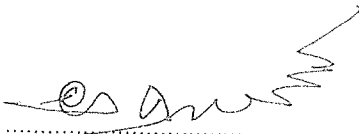


และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่าหรือ ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ชัดเจนโดยยื่นต่อเจ้าหน้าที่พัสดุหรือคณะกรรมการรับซอง (แล้วแต่กรณี) ที่ฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ ปณท ในวันและเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศประกวดราคาเช่าฯ ทั้งนี้ โดยถือเวลาตามนาฬิกาของฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ เป็นมาตรฐาน

- (ก) ซองเอกสารข้อเสนอให้จำหน่ายของถึง ผู้จัดการฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ ปณท พร้อมทั้งระบุเรื่องประกวดราคาเช่าฯ ไว้บนหน้าซองด้วย
- (ข) ในกรณีที่มิใช่ใบเสนอรายการพัสดุและข้อกำหนดทางวิชาการและทางเทคนิค ของ ปณท ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่าต้องพิมพ์/เขียนข้อความดังต่อไปนี้ ยืนยัน ไว้ในใบเสนอรายการพัสดุและข้อกำหนดทางวิชาการและทางเทคนิคด้วย

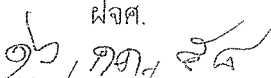
“เมื่อ ปณท ได้ยืนยันตกลงเช่าจาก (ข้าพเจ้า/บริษัท/ห้าง/ร้าน) แล้วหาก (ข้าพเจ้า/บริษัท/ห้าง/ร้าน) ไม่มาจัดทำสัญญาเป็นหนังสือภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ได้แจ้งให้มาทำสัญญา (ข้าพเจ้า/บริษัท/ห้าง/ร้าน) ยินยอมให้รับหลักประกันการปฏิบัติตามเงื่อนไข ฯ ทั้งหมด และถ้า ปณท ได้เช่าเครื่องคัดแยกสิ่งของส่งทางไปรษณีย์แบบ Cross Belt Sorter จากบุคคลอื่นแทน ในวงเงินจำนวนสูงขึ้นเท่าใด (ข้าพเจ้า/บริษัท/ห้าง/ร้าน )ยินยอม รับผิดชอบขอใช้ราคาที่สูงชันนั้น ให้ ปณท ทุกกรณี”

ถ้าผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่ารายใด ไม่ได้ยืนยันหรือยืนยันข้อความดังกล่าวไม่ ครบถ้วน ให้ถือว่าผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่ารายนั้นเสนอโดยผิดเงื่อนไข และให้ตัดออกจากการ พิจารณา เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาเช่า ฯ หรือ ปณท จะเห็นสมควรให้ผู้ประสงค์จะเสนอ ราคาเช่ารายนั้นยืนยันภายในเวลาที่คณะกรรมการประกวดราคาเช่า ฯ หรือ ปณท กำหนด จึงจะ รับพิจารณาต่อไปได้

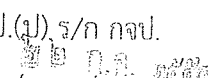
- 7.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่าจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับแต่วันยืนยัน ราคาเช่าสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคาเช่า ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่าต้องรับผิดชอบ ราคาเช่าที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้
- 7.6 ข้อเสนอทางวิชาการและเทคนิคจะถูกรวมเข้าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาในกรณีที่ ปณท ยอมรับข้อเสนอของผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่า
- 7.7 เอกสารข้อเสนอต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจของนิติบุคคลและประทับตราของนิติบุคคล (ถ้ามี) ให้เรียบร้อยในเอกสารทุกหน้า
- 7.8 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่าต้องเสนอรายละเอียดของเครื่องคัดแยกฯ ที่จะให้เช่า ให้ครอบคลุม ตามรายละเอียดข้อกำหนดทางวิชาการและเทคนิคเครื่องคัดแยกฯ

ร่าง  เห็นชอบ  อนุมัติ 

(นายอุกฤษฏ์ ดุลยเกษม) (นายปิยะวัตร มหาเปารยะ) (นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

ฝจศ.  


รจป.(ป)  
๒๒ ก.ค. ๒๕๕๕

รจป.(ป) ร/ก กจป.  


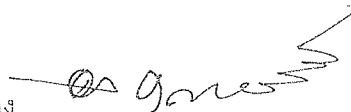


- 7.9 ในกรณีที่มีการกำหนดแบบรูปรายการ คุณลักษณะเฉพาะ รายการละเอียด (SPECIFICATION) หรือข้อกำหนดทางเทคนิคของพัสดุไว้ ผู้ประสงค์เสนอราคาเข้าจะต้องส่งแคตตาล็อกของแบบรูปรายการ คุณลักษณะเฉพาะรายการละเอียด (SPECIFICATION) หรือข้อกำหนดทางเทคนิคแล้วแต่กรณี ของสิ่งของที่เสนอ เพื่อประกอบการพิจารณา พร้อมจัดทำข้อมูลเปรียบเทียบรายละเอียดดังกล่าวตามที่ ปณท กำหนดเป็นรายข้อทุกข้อ โดยทำเครื่องหมายอ้างอิง และหมายเลขข้อทุกข้อในแคตตาล็อก ที่ยื่นเสนอให้ทราบโดยชัดเจนด้วย

ตารางเปรียบเทียบข้อกำหนดรายละเอียดของ ปณท กับข้อเสนอของบริษัท.....

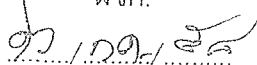
ลำดับ	ข้อกำหนดรายละเอียดของ ปณท	ข้อเสนอของบริษัท	ข้อที่, หน้าที่


- 7.10 ของข้อเสนอและรายละเอียดต่างๆ ที่ยื่นต่อ ปณท แล้ว ขอสงวนสิทธิห้ามถอนคืนไม่ว่ากรณีใดๆ
- 7.11 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าจะต้องระบุแหล่งกำเนิด หรือประเทศที่ผลิตสิ่งของหรือพัสดุที่เสนอด้วย
- 7.12 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าจะต้องกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุตามที่ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด กำหนด
- 7.13 ในกรณีที่กำหนดให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้า ต้องส่งตัวอย่างพัสดุประกอบการพิจารณา ในการยื่นซองเสนอราคาหรือประกอบสัญญานั้น ปณท จะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว และตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ปณท จะคืนให้แก่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้า หรือหากดำเนินการเช่นใดแล้วจะแจ้ง หรือระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาเข้าฯ ให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าทราบ
- 7.14 ก่อนยื่นเอกสารประกวดราคาเข้าฯ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าควรตรวจดูเงื่อนไข รายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาเข้าฯ ทั้งหมดเสียก่อน ที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาเข้าฯ
- 7.15 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าจะต้องยื่นเอกสารประกวดราคาเข้าฯ ในวันและเวลา ที่ ปณท กำหนด เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารประกวดราคาเข้าฯ แล้ว จะไม่รับเอกสารอื่นใด รวมทั้งตัวอย่างพัสดุ (ถ้ามี) เพิ่มเติม โดยเด็ดขาด

ร่าง 

(นายอุทไธรัช ดุขยเกษม)

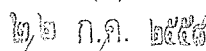
ฝจศ.



เห็นชอบ 

(นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

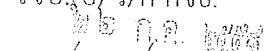
รจป.(ป)



อนุมัติ 

(นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

รจป.(ป) ร/ก กจป.

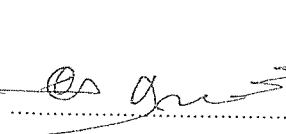



คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าแต่ละราย ว่าเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้ารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้ากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาเข้าฯ หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบรายละเอียดเงื่อนไขข้อเสนอดังกล่าว ที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าได้เสนอต่อ ปณท ตามแค็ตตาล็อก และหรือแบบรูปรายการรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของรายการพัสดุที่ยื่นเสนอราคาเข้า และแจ้งผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าแต่ละรายทราบผลการพิจารณาเฉพาะของตนทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือวิธีอื่นใดที่มีหลักฐานว่าผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าได้รับทราบแล้ว

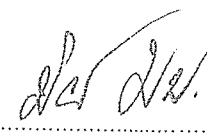
หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า มีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้ากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะตัดรายชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้ารายนั้น ออกจากการเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้า และ ปณท จะพิจารณาลงโทษผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน

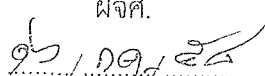
ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้นเพราะเหตุ เป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้ารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้ากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาฯ หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้าที่ไม่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิค อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาพัสดุภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการประกวดราคาฯ โดยยื่นแบบอุทธรณ์ที่ ฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ ในเวลาปฏิบัติงาน การวินิจฉัยอุทธรณ์ของหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาพัสดุให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาฯ ว่า กระบวนการเสนอราคาเข้าทางอิเล็กทรอนิกส์ประสบข้อขัดข้องจนไม่อาจดำเนินการต่อไปให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะสั่งพักกระบวนการเสนอราคาเข้า โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคาเข้าพบปะหรือติดต่อสื่อสารกับบุคคลอื่น และเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินกระบวนการเสนอราคาเข้าต่อไป จากขั้นตอนที่ค้างอยู่ภายในเวลาของการเสนอราคาเข้าที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคาเข้า แต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคาเข้าภายในวันเดียวกัน เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาฯ เห็นว่ากระบวนการเสนอราคาเข้าจะไม่แล้วเสร็จได้โดยง่ายหรือ

ร่าง   
(นายอุกฤษฏ์ ดุยเกษม)

เห็นชอบ   
(นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

อนุมัติ   
(นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

ฝจศ.  


รจป.(ป)  
๒๒ ก.ค. ๒๕๕๕

รจป.(ป) ร/ก กจป.  
๒๒ ก.ค. ๒๕๕๕

ข้อขัดข้องไม่อาจแก้ไขได้ ประธานคณะกรรมการประกวดราคาเช่าฯ จะสั่งยกเลิกกระบวนการ  
เสนอราคาเช่า และกำหนด วัน เวลา และสถานที่ เพื่อเริ่มต้นกระบวนการเสนอราคาเช่าใหม่ โดย  
จะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคาเช่าทุกรายที่อยู่ในสถานที่นั้นทราบ

คณะกรรมการประกวดราคาฯ สงวนสิทธิ์ในการตัดสินใจดำเนินการใดๆ ระหว่าง  
การประกวดราคาเช่าฯ เพื่อให้การประกวดราคาเช่าฯ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อ ปณท

#### 8. ลักษณะของเครื่องคัดแยกฯ

- 8.1 เป็นเครื่องคัดแยกแบบ Cross Belt Sorter ที่มีจุดป้อนสิ่งของเข้าเครื่องคัดแยกฯ
- 8.2 ช่องคัดแยกปลายทางติดตั้งเรียงเป็นแถว ติดตั้งซ้าย/ขวา ขนาด 77 ช่อง
- 8.3 มีรายละเอียดของเครื่องจักรที่เป็นไปตามข้อกำหนดทางวิชาการและเทคนิค

#### 9. ขอบเขตของงาน

ผู้ให้เช่ามีหน้าที่ดำเนินการดังต่อไปนี้

- 9.1 ติดตั้งเครื่องคัดแยกฯ ใช้งานที่ศูนย์ไปรษณีย์ศรีราชา จำนวน 1 ชุด
- 9.2 ดำเนินการติดตั้งและทดสอบเครื่องคัดแยกฯ ให้เสร็จเรียบร้อยครบถ้วนและสามารถใช้งาน  
ได้ถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์
- 9.3 ดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ของ ปณท ในส่วนของการใช้งานเครื่องจักร
- 9.4 ดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ของ ปณท ในส่วนของด้านเทคนิค การดูแลบำรุงรักษา  
เครื่องคัดแยกฯ
- 9.5 ระยะเวลาการจัดเช่าเครื่องคัดแยกฯ ระยะเวลา 10 ปี (120 เดือน) นับถัดจากผู้ให้เช่าติดตั้ง และ  
ส่งมอบเครื่องฯ ถูกต้องครบถ้วน และ ปณท อนุมัติรับไว้ใช้งานแล้ว

#### 10. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

ในการพิจารณาข้อเสนอของผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่า ดังต่อไปนี้

- 10.1 ปณท จะตรวจสอบและพิจารณาเอกสารข้อเสนอเฉพาะผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่า ที่ยื่น  
ข้อเสนอ ภายในวัน และ เวลาที่ ปณท กำหนดเท่านั้น
- 10.2 ข้อเสนอจะต้องมีรายการเอกสารและการปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในเงื่อนไขและข้อกำหนด  
ของ ปณท โดยครบถ้วนข้อเสนอของผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่ารายใดไม่มีรายการ หรือเอกสาร  
ตามเงื่อนไขและข้อกำหนดดังกล่าวโดยครบถ้วนจะไม่ได้รับการพิจารณา

ร่าง ..... เห็นชอบ ..... อนุมัติ.....  
(นายอุกฤษฏ์ ดุลยเกษม) (นายปิยะวัตร มหาเปารยะ) (นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

ฝจศ.  
๑๖/๑๑/๕๕

รจป.(ป)  
๒๒/ก.ค. ๒๕๕๕

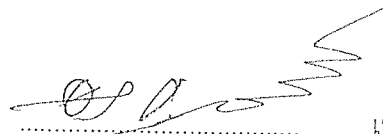


รจป.(ป) ร/ก กจป.  
๒๒ ก.ค. ๒๕๕๕

10.3 เงื่อนไขและข้อกำหนดต่างๆข้างต้น ถือว่าเป็นสาระสำคัญที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่าจะต้อง รับผิดชอบต่อและทำความเข้าใจ และจะต้องปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด การละเลยไม่ทำความเข้าใจคำ ชี้แจงและ หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขนั้นจะเป็นเหตุให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่านั้นไม่ได้รับ พิจารณา ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่ารายนั้นจะเรียกร้องสิทธิหรือขอความเป็นธรรมใดๆ ในการ พิจารณาจาก ปมท มิได้

## 11. ผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกให้เช่าเสนอราคาเช่า

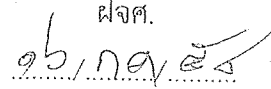
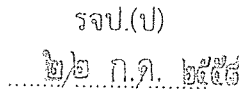
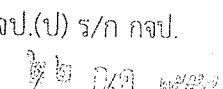
### 11.1 จะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (ก) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในหนังสือแสดงเงื่อนไขการเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้ ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอทางเทคนิค
- (ข) ราคาสูงสุดของการประกวดราคาฯ การเช่าเครื่องคัดแยกฯ ครั้งนี้มีวงเงินค่าเช่าจะต้องเริ่มต้น ที่ 522,720,000.- บาท (ห้าร้อยยี่สิบสองล้านเจ็ดแสนสองหมื่นบาทถ้วน)
- (ค) ราคาที่เสนอในการประกวดราคาเช่าฯ จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุด ในการประกวดราคาเช่าฯ
- (ง) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ(ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (จ) ผู้มีสิทธิเสนอราคาเช่าหรือผู้แทน จะต้องมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
- (ฉ) ผู้มีสิทธิเสนอราคาเช่าหรือผู้แทนที่มาลงทะเบียนแล้ว ต้อง LOG IN เข้าสู่ระบบ
- (ช) ผู้มีสิทธิเสนอราคาเช่าหรือผู้แทน ที่ LOG IN แล้ว จะต้องดำเนินการเสนอราคาเช่า โดยราคา ที่ เสนอในการประกวดราคาเช่าฯ จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคาเช่าและจะต้อง เสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครึ่งละ 1,000,000.- บาท จากราคาสูงสุดในการ ประกวดราคาเช่าฯ และการเสนอลดราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอลดราคาครั้งละไม่น้อย กว่า 1,000,000.- บาท จากราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอแล้ว
- (ซ) ห้ามผู้มีสิทธิเสนอราคาเช่าถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคาเช่าฯ เสร็จสิ้นแล้ว จะต้องยืนยันราคาเช่าต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาเช่าที่ยืนยันจะต้องตรง กับราคาเช่าที่เสนอหลังสุด
- (ณ) ผู้มีสิทธิเสนอราคาเช่าที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะราคา ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการ ให้บริการเสนอราคาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคาเช่า

ร่าง  เห็นชอบ  อนุมัติ 

(นายอุกฤษฏ์ ดุลยเกษม) (นายปิยะวัตร มหาเปารยะ) (นายปิยะวัตร มหาเปารยะ)

ผจศ. รจป.(ป) รจป.(ป) ร/ก กจป.

 ๒๖ ก.ค. ๒๕๕๘  ๒๖ ก.ค. ๒๕๕๘ 

กรณี ปณท มิได้มีการลงนามในสัญญาเช่า หรือยกเลิกการประกวดราคาเช่าโครงการ  
นั้นๆ ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ไม่สามารถเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการให้บริการ  
เสนอราคาจากผู้มีสิทธิเสนอราคาเช่าและ ปณท ได้

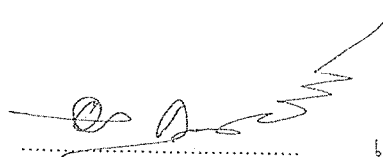
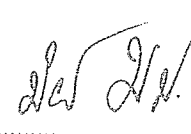

- 11.2 ผู้เสนอราคาเช่าจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาเช่าไม่น้อยกว่า 120 วัน นับแต่วันยื่นราคา  
สุดท้ายโดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่า ต้องรับผิดชอบราคาที่ตน  
เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้
- 11.3 ผู้เสนอราคาเช่าที่เป็นผู้ชนะการประกวดราคาเช่าฯ และได้รับการพิจารณาจัดทำสัญญาหรือ  
ข้อตกลงในการเช่า จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดประกวดราคาเช่าฯ และค่าใช้จ่าย  
ในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์
- 11.4 ผู้มีสิทธิเสนอราคาเช่าสามารถศึกษา และทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา  
ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)  
และผู้มีสิทธิเสนอราคาเช่าต้องทำการทดลอง วิธีการเสนอราคาเช่าที่เว็บไซต์ของผู้ให้บริการ  
ตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์

## 12. ข้อสงวนสิทธิของ ปณท

- 12.1 ปณท สงวนสิทธิไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใดที่เสนอทั้งหมดก็ได้ เพื่อประโยชน์  
ของ ปณท เป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจของ ปณท เป็นเด็ดขาดโดยไม่จำเป็นต้องแจ้ง  
เหตุผลให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่าทราบไม่ว่ากรณีใดๆ
- 12.2 ปณท สงวนสิทธิที่จะเชิญผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่ารายใดมาชี้แจงเพิ่มเติมเกี่ยวกับ  
ข้อเสนอก็ได้
- 12.3 ปณท สงวนสิทธิไม่ชดใช้ค่าเสียหายต่างๆ ทั้งหมดในการจัดเตรียมข้อเสนอและการเจรจา  
ต่อรองของผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่า และ ปณท สงวนสิทธิไม่รับข้อเสนอได้โดย  
ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเช่าไม่มีสิทธิโต้แย้ง และเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น
- 12.4 เอกสารข้อเสนอที่ยื่นต่อ ปณท แล้ว ปณท สงวนสิทธิห้ามถอนคืนไม่ว่ากรณีใดๆ

## 13. การทำสัญญาเช่า และการรับประกันผลงาน

- 13.1 เมื่อผู้ชนะการประกวดราคาเช่า ฯ ได้ลงนามสัญญากับ ปณท แล้วให้ถือว่าวันที่ลงนามในสัญญา  
เป็นวันเริ่มต้นของอายุสัญญา

 ว่าง ..... (นายอุกฤษฏ์ ดุลยเกษม) ผจศ. ๑๖/๑๑/๕๕	 เห็นชอบ..... (นายปิยะวัตร มหาเปารยะ) รจป.(ป) ๒๒ ก.ค. ๒๕๕๕	 อนุมัติ..... (นายปิยะวัตร มหาเปารยะ) รจป.(ป) ร/ก กจป. ๒๒ ก.ค. ๒๕๕๕
--	---	--