

เลขที่ ธก.40/2558

บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
เรื่อง สอบราคาขายครุภัณฑ์ชำรุด จำนวน 41 หน่วย

ด้วย ฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด มีความประสงค์จะทำการเรียกสอบราคาขาย ครุภัณฑ์ชำรุด จำนวน 41 หน่วย มีรายละเอียดดังนี้

1. เครื่องรับ - ส่งโทรสาร	จำนวน	1	หน่วย
2. เครื่องคำนวณเลขไฟฟ้าชนิดไม่เกิน 12 หลัก	จำนวน	5	หน่วย
3. เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	จำนวน	9	หน่วย
4. อุปกรณ์กระจายสัญญาณข้อมูล HUB	จำนวน	3	หน่วย
5. เครื่อง Line PRINTER	จำนวน	1	หน่วย
6. เครื่องคำนวณเลขไฟฟ้า 14 หลัก	จำนวน	4	หน่วย
7. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบอื่น	จำนวน	1	หน่วย
8. เครื่อง PRINTER	จำนวน	11	หน่วย
9. เก้าอี้หนังแบบอื่น	จำนวน	1	หน่วย
10. ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 ลิ้นชัก	จำนวน	4	หน่วย
11. เครื่องจ่ายไฟสำรอง UPS	จำนวน	1	หน่วย

ผู้สนใจเข้าเสนอราคาต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขรายละเอียดข้อกำหนดต่างๆ ซึ่งได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ทุกประการ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ส่วนธุรการ ฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ โทร. 02-8313429 ทุกวันในเวลาปฏิบัติงาน หรือ www.thailandpost.co.th ผู้เสนอราคาต้องยื่นใบเสนอราคา พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน โดยผนึกซองให้เรียบร้อยด้วยวิธีทากาวหรือปิดผนึกด้วยเทป ห้ามเย็บด้วยลวดเย็บกระดาษ และจำหน่ายซองถึง ผู้จัดการ ฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ หมายเหตุด้านหน้าซองว่า ประกาศฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เลขที่ ธก.40/2558 ประกาศ ณ วันที่ 16 กรกฎาคม 2558..... สอดลงตู้รับซองของฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ ด้วยตนเอง ในวันที่ 4 สิงหาคม 2558..... ตั้งแต่เวลา 09.00 น. ถึง 15.00 น. ณ สถานที่รับซองเสนอราคาฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ และหากเป็นผู้แทนซึ่งได้รับมอบหมายต้องยื่นหนังสือมอบอำนาจต้นฉบับพร้อมติดอากรแสตมป์ให้ครบถ้วน กรณีส่งซองเสนอราคามาทางไปรษณีย์จะไม่รับพิจารณาสำหรับการเปิดซองเสนอราคา คณะกรรมการจะทำการเปิดซองสอบราคาในเวลาประมาณ 15.15 น. ของวันเดียวกัน โดยถือเวลาตามนาฬิกาของฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ ณ สถานที่รับซองเป็นมาตรฐาน

ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคารวมทั้งสิ้นเป็นตัวเลขและตัวหนังสือให้ถูกต้องตรงกันหากตัวเลขและตัวหนังสือ ไม่ตรงกับ จะถือตามตัวหนังสือเป็นราคาที่เสนอซื้อ และผู้เสนอราคาจะโต้แย้งหรือฟ้องร้องใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

ผู้เสนอราคามีสิทธิตรวจสอบสภาพสิ่งของก่อนการเสนอราคาได้ที่ ส่วนธุรการ ฝ่ายการเงิน โทร. 02-8313344-5 ทุกวันในเวลาปฏิบัติงาน

เงื่อนไขข้อกำหนดที่ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติ

1. ผู้ที่ชนะการสอบราคาต้องชำระภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% นอกเหนือจากราคาที่เสนอซื้อ โดยต้องชำระเป็น เงินสดหรือเช็คที่ธนาคารรับรองหรือเช็คที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน 3 วันทำการ มาชำระให้เสร็จสิ้นไปภายใน 7 วัน นับจากวันที่ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ได้แจ้งให้ทราบ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ถือว่าท่านสละสิทธิ และจะตัดสิทธิในการประมูลสิ่งขอพารุดตลอดไป ทั้งนี้ หาก บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ดำเนินการขายสิ่งของดังกล่าว ให้แก่บุคคลอื่นในวงเงินจำนวนที่ตกลงเท่าใด ผู้สละสิทธิต้องยินยอมชดใช้เงินที่ขาดไปตามที่ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด แจ้งให้ทราบ

ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคานำเช็คที่ธนาคารรับรองหรือเช็คที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายมาชำระแทน เงินสด บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะแจ้งให้มารับสิ่งของที่ประมูลได้หลังจากที่เช็คนั้นได้นำเข้าบัญชีของ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

2. ผู้ที่ชนะการสอบราคา จะต้องไปติดต่อขอรับสิ่งของที่ประมูลได้ให้เสร็จสิ้นภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ได้แจ้งให้ทราบหากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ถือว่าท่านสละสิทธิ และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายทุกกรณี

3. การขนย้ายสิ่งของที่ประมูลได้ออกจากสถานที่ของ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด หากจำเป็นต้องใช้เครื่อง พუნแรงหรือเครื่องมือในการขนย้าย ผู้ประมูลได้จะต้องจัดหาเองทั้งหมด และในการขนย้ายหากทำให้ทรัพย์สินอย่างหนึ่ง อย่างใดของ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ต้องบุบสลาย แตกหักหรือเสียหาย ผู้ประมูลได้จะต้องรับผิดชอบชดใช้หรือจัดการ ซ่อมแซม หรือดำเนินการจัดเปลี่ยนให้ทรัพย์สินนั้นอยู่ในสภาพเหมือนเดิมทุกประการ

4. บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะยกเลิกผลการสอบราคาขายหรือ เลือกรายให้ผู้เสนอ ราคารายใดก็ได้ตามความเหมาะสมที่ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะพิจารณาเห็นสมควร โดยผู้เสนอราคาจะเรียกร้อง ค่าเสียหายอย่างหนึ่งอย่างใดจาก บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ไม่ได้ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ 6 กรกฎาคม พ.ศ. 2558

(นางสาวลี เจริญสถาพร)

ผู้จัดการฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ

ใบเสนอราคา

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้จัดการฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

ได้รับทราบเงื่อนไขข้อกำหนดการเรียกตกลงราคา/สอบราคา/ประกวดราคาขายครุภัณฑ์ชั่วคราว

ตามประกาศฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เลขที่

เรื่อง

ประกาศ ณ วันที่ ข้าพเจ้ายินยอมที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขในประกาศ

ทุกประการ

ทั้งนี้ ขอเสนอราคา.....บาท (.....)

และยินดีชำระภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% นอกเหนือจากราคาที่เสนอ

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)

*หมายเหตุ แนบบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาทะเบียนบ้าน ทุกครั้งในการเสนอราคา