



ไปรษณีย์ไทย Thailand Post

ประกาศ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

เรื่อง เชิญชวนผู้สนใจเข้าร่วมยื่นเสนอขอใช้พื้นที่ร้านค้าธุรกิจห้องที่ ๒

อาคารศูนย์อาหาร ปณท ๑ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

.....

บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด (ปณท) เป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ สังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีความประสงค์เชิญชวนผู้ประกอบการ ร้านค้า ผู้สนใจเช่าใช้พื้นที่ร้านค้าธุรกิจห้องที่ ๒ ภายในอาคารศูนย์อาหาร ปณท ๑ ขนาดพื้นที่ ๙๒ ตารางเมตร ยื่นเสนอการใช้พื้นที่ตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์และแผนผังสังเขปที่แนบท้าย ดังนี้

๑. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๑.๑ เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล

๑.๒ ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของ ปณท และของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับใบเสนอการใช้พื้นที่ร้านค้าธุรกิจห้องที่ ๒ ภายในศูนย์อาหาร ปณท ๑ ดังนี้

๒.๑ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอการใช้พื้นที่ฯ

๒.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล

(ก) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันยื่นเสนอราคา) ซึ่งได้แสดงรายละเอียดชื่อผู้เป็นหุ้นส่วน อำนาจความรับผิดชอบ จำนวน และชื่อกรรมการ พุนจดทะเบียน วัตถุประสงค์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐) หรือสำเนาคำขอจดทะเบียน (ภ.พ.๐๑) รวมทั้งสำเนาคำขอเปลี่ยนแปลง (ภ.พ.๐๙) (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ค) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอการใช้พื้นที่ฯ

๓. การยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ใบเสนอการใช้พื้นที่ฯ จะต้องประกอบด้วย

(ก) ประเภทธุรกิจและรูปแบบการดำเนินธุรกิจ

(ข) ผลประโยชน์ตอบแทนการใช้พื้นที่ที่เสนอต้องไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ บาท/ตารางเมตร/เดือน หรือ ๑๘,๔๐๐.- บาท/เดือน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าสาธารณูปโภค)

(ค) รายละเอียดประสบการณ์และผลงานการประกอบธุรกิจ

การยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นซองเสนอการใช้พื้นที่ฯ ที่ปิดผนึกซองเรียบร้อยแล้ว และให้เจ้าหน้าที่ “ผู้จัดการฝ่ายบริหารที่ดินและอาคาร” โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “เสนอการใช้พื้นที่ร้านค้าธุรกิจห้องที่ ๒ ขนาด ๙๒ ตารางเมตร” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซองในวันและเวลาที่กำหนด และขอสงวนสิทธิ์ไม่รับซองเสนอการใช้พื้นที่ฯ ทางช่องทางไปรษณีย์ โทรสาร และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ ระยะเวลาการใช้พื้นที่ตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๓ ปี

๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอตามแบบที่กำหนดไว้ในประกาศเชิญชวน ดังนี้

๓.๓.๑ ประเภทธุรกิจและรูปแบบการดำเนินธุรกิจที่เสนอจะต้องไม่แข่งขันกับธุรกิจของ ปณท

๓.๓.๒ ผลประโยชน์ตอบแทนต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อให้ชัดเจน โดยจำนวนเงินที่เสนอผลประโยชน์ตอบแทนต้องเป็นเงินบาท และไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีชุด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ทั้งนี้ ผลตอบแทนที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ (ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ) โดยราคาที่เสนอจะต้องรวมภาษีมูลค่าเพิ่มไว้เรียบร้อยแล้ว

ผลประโยชน์ตอบแทนที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาเป็นระยะเวลาตลอดอายุสัญญาตามข้อ ๓.๒ นับแต่วันยื่นซองเสนอการใช้พื้นที่ฯ โดยจะถอนหรือแก้ไข เปลี่ยนแปลงการเสนอผลประโยชน์ตอบแทนไม่ได้

๓.๓.๓ ประสิทธิภาพและผลงานการดำเนินธุรกิจที่ผ่านมา

๓.๔ ก่อนยื่นซองเสนอการใช้พื้นที่ฯ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องตรวจดูรายละเอียดการเสนอผลประโยชน์ตอบแทน เงื่อนไขต่างๆ ให้ครบถ้วน และทำความเข้าใจเอกสารประกาศเชิญชวนทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองเสนอการใช้พื้นที่

๓.๕ กำหนดยื่นซองเสนอการใช้พื้นที่ฯ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. – ๑๑.๓๐ น. ณ ห้องประชุมฝ่ายบริหารที่ดินและอาคาร ชั้น ๖ โซน D อาคารบริหาร ปณท เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ โดยถือเวลาของฝ่ายบริหารที่ดินและอาคารเป็นหลัก เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองแล้วจะไม่รับซองโดยเด็ดขาด

๓.๖ กำหนดเปิดซองพิจารณาผลการเสนอการใช้พื้นที่ฯ เวลา ๑๓.๐๐ น. ในวันเดียวกัน โดย ปณท จะประกาศผลการคัดเลือกผู้ชนะการใช้พื้นที่ฯ ทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้กับ ปณท (ไม่ต้องรอฟังผล)

๓.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องวางเงินหลักประกันของ เป็นเงินสด ๓,๐๐๐.- บาท (สามพันบาทถ้วน) ให้แก่ ปณท ในวันที่ทำการยื่นใบเสนอการใช้พื้นที่ฯ โดย ปณท จะคืนหลักประกันของภายหลังได้ประกาศผลคัดเลือกผู้ชนะการใช้พื้นที่ฯ เรียบร้อยแล้ว

๓.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะเปิดดำเนินการภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งผลการอนุมัติจาก ปณท หากไม่เปิดตามกำหนด ปณท ขอสงวนสิทธิ์ในการริบเงินหลักประกันของในข้อ ๓.๗

๔ หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาตัดสิน

๔.๑ การพิจารณาคัดเลือกครั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านเกณฑ์ด้วยคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๗๕ คะแนน โดย ปณท จะพิจารณาด้วยเกณฑ์คะแนน ดังนี้

- | | |
|--|----------|
| - ประเภทธุรกิจและรูปแบบการดำเนินธุรกิจ | ๕๐ คะแนน |
| - ผลประโยชน์ตอบแทนการใช้พื้นที่ | ๓๐ คะแนน |
| - ประสิทธิภาพและผลงานที่ผ่านมา | ๒๐ คะแนน |

๔.๒ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๑. หรือยื่นหลักฐานการเสนอใช้พื้นที่ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๒. หรือยื่นซองใบเสนอการใช้พื้นที่ฯ ไม่ถูกต้องตามข้อ ๓. ปณท จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากรายละเอียดของประกาศฉบับนี้ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ ปณท เท่านั้น

๔.๓ ปณท ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังนี้

(ก) ไม่กรอกชื่อหรือลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนออย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในซอง ใบเสนอการใช้พื้นที่ฯ

(ข) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเชิญชวนฯ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบ เสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

(ค) ผลประโยชน์ตอบแทนที่เสนอมีการชุด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้ยื่นข้อเสนอ มิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๔.๔ ในการตัดสินใจยื่นข้อเสนอการใช้พื้นที่ฯ หรือในการจัดทำสัญญา ปณท มีสิทธิ์ให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอได้ และ ปณท มีสิทธิ์จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๔.๕ ปณท ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะพิจารณากำหนด แก้ไข เปลี่ยนแปลงวันที่ให้เข้าใช้พื้นที่ หรือ วันเปิดให้ใช้พื้นที่ รวมถึงการพิจารณาให้ใช้พื้นที่กับรายใดก็ได้ โดยไม่จำเป็นต้องพิจารณาจากผู้เสนอ ผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสมอไป ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของ ปณท เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ ปณท เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากการที่มิได้เข้าใช้พื้นที่และจากการยื่นข้อเสนอไม่ได้

๕ การจัดทำสัญญา

๕.๑ ผู้ได้รับสิทธิ์ต้องจัดทำสัญญาการขอใช้พื้นที่ฯ กับ ปณท ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งผลการอนุมัติและชำระค่าธรรมเนียมการจัดทำสัญญาตามอัตราที่ ปณท กำหนด พร้อมทั้งวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวน ๑ เท่าของค่าบำรุงรักษาพื้นที่รายเดือน โดยใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

๕.๑.๑ เงินสด

๕.๑.๒ เชื้อที่ธนาคารสั่งจ่ายในนาม “บริษัท ไพรชณียไทย จำกัด”

๕.๑.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ และมีกำหนดระยะค้ำประกันครอบคลุมอายุสัญญาการขอใช้พื้นที่ทั้งหมด

หลักประกันสัญญานี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อครบกำหนดอายุสัญญาและผู้ได้รับสิทธิ์ได้ปฏิบัติตามสัญญาแล้ว และหากกรณีผู้ได้รับสิทธิ์ปฏิบัติผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ปณท มีสิทธิ์รับหลักประกันทั้งหมดหรือบางส่วนไว้ชำระหนี้ หากไม่เพียงพอผู้ขอใช้ยินยอมชดเชยหนี้ในส่วนที่ขาดให้แก่ ปณท จนครบถ้วนโดยมิต้องบอกกล่าวล่วงหน้า

๕.๒ กรณีการบอกเลิกสัญญาจะกระทำได้ก็ต่อเมื่อผู้ได้รับสิทธิ์กระทำการกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๕.๒.๑ ไม่เปิดบริการติดต่อกันเกิน ๗ วัน โดยไม่แจ้งให้ ปณท ทราบหรือไม่มีเหตุอันควร

๕.๒.๒ ค้างชำระค่าบำรุงรักษาพื้นที่ ค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

๕.๒.๓ ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ ระเบียบ สัญญา ของ ปณท

๖ ข้อสงวนสิทธิ์และอื่นๆ

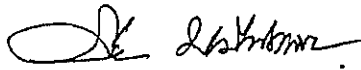
๖.๑ ผู้ได้รับสิทธิ์จะต้องออกแบบตกแต่งร้านด้วยทุนทรัพย์ของตนเอง รวมทั้งต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบกิจการมาด้วยตนเอง โดยการจัดวาง/ตกแต่งร้านค้า หรือการจัดวางอุปกรณ์ต่าง ๆ จะต้องไม่กีดขวางต่อการปฏิบัติงานหรือกีดขวางทางเข้า - ออกของศูนย์อาหาร ปณท ทั้งนี้ จะต้องส่งแบบร้านให้ ปณท พิจารณาอนุญาตก่อน และดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย ภายหลังจากเลิกการใช้พื้นที่หรือครบกำหนดอายุสัญญา

๖.๒ ผู้ได้รับสิทธิ์จะต้องดูแลการประกอบกิจการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และไม่นำเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์มาจำหน่าย เช่น สุรา เบียร์ ไวน์ เป็นต้น ทั้งนี้ ปณท สงวนสิทธิ์ที่จะจำกัดประเภทสินค้าที่จำหน่ายตามที่ ปณท เห็นสมควร

๖.๓ การให้สิทธิ์ใช้พื้นที่ตามที่กำหนดในสัญญาการขอใช้พื้นที่และอาคารสถานที่ของ ปณท นี้ ปณท มิได้ส่งมอบการครอบครองพื้นที่ดังกล่าวแต่อย่างใด

๖.๔ ผู้ได้รับสิทธิ์ต้องยอมรับว่าในระหว่างการใช้พื้นที่ที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาการขอใช้พื้นที่และอาคารสถานที่ ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับของ ปณท ที่มีอยู่ในปัจจุบันและหรือที่จะมีขึ้นในอนาคต

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวีระวัช มณีเพชรเจริญ)

ผู้จัดการฝ่ายบริหารที่ดินและอาคาร

ส่วนกำกับดูแลจัดประโยชน์สำนักงานใหญ่และลูกค้าองค์กร

โทรศัพท์ ๐-๒๘๓๑-๓๐๖๕

โทรสาร ๐-๒๘๓๑-๓๐๖๓

ใบเสนอการใช้พื้นที่ร้านค้าธุรกิจห้องที่ ๒
อาคารศูนย์อาหาร ปณท ๑ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

เรียน ผู้จัดการฝ่ายบริหารที่ดินและอาคาร
บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

๑. ข้าพเจ้า
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ อยู่บ้านเลขที่
ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ Email
ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ได้พิจารณาเงื่อนไข หลักเกณฑ์การใช้พื้นที่ร้านค้าธุรกิจห้องที่ ๒ อาคารศูนย์อาหาร ปณท ๑
ตามประกาศบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด พร้อมทั้งยอมรับข้อกำหนดเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็น
ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ ปณท กำหนด

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอการใช้พื้นที่ร้านค้าธุรกิจ ห้องที่ ๒ ภายในศูนย์อาหาร ปณท ดังนี้

๒.๑ ระยะเวลาการขอใช้พื้นที่ ปี กำหนดเปิดดำเนินการวันที่

๒.๒ ประเภทธุรกิจและรูปแบบการดำเนินธุรกิจ

๒.๓ ผลประโยชน์ตอบแทนการใช้พื้นที่ ในอัตรา บาท/ตารางเมตร/เดือน
เป็นเงิน บาท/เดือน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าสาธารณูปโภค) ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%
เป็นเงิน บาท/เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น บาท/เดือน
(ตัวอักษร)

๒.๔ ประสิทธิภาพและผลงานที่ผ่านมา

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าทราบดีและยอมรับว่า ผลตอบแทนและภาษีมูลค่าเพิ่มข้างต้นนี้ ยังไม่รวม
ค่าสาธารณูปโภค อันได้แก่ ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าระบบปรับอากาศ ค่าระบบโทรศัพท์ และภาษีมูลค่าเพิ่มของ
ค่าสาธารณูปโภคดังกล่าวที่ข้าพเจ้าพึงต้องชำระให้กับ ปณท ตามอัตราที่กำหนด

๓. คำเสนอนี้จะมีผลนับตั้งแต่วันเปิดของเสนอการใช้พื้นที่ฯ จนถึงตลอดอายุสัญญาการใช้พื้นที่
และอาคารสถานที่ที่ได้จัดทำไว้กับ ปณท

๔. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ได้รับสิทธิการใช้พื้นที่ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๔.๑ จัดทำสัญญาตามแบบสัญญาการใช้พื้นที่และอาคารสถานที่ของ ปณท ภายใน ๑๕ วัน
นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้จัดทำสัญญา

๔.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามที่ระบุไว้ในข้อ ๕ ของประกาศเชิญชวนฯ
ให้แก่ ปณท ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนเท่ากับค่าบำรุงรักษาพื้นที่ ๑ เดือน เพื่อเป็นหลักประกันการ
ปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้ ปณท รับผิดชอบหลักประกันของและยินดีชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่ ปณท และ ปณท มีสิทธิ์จะให้ผู้เสนอการใช้พื้นที่รายอื่นเป็นผู้ได้รับสิทธิ์การใช้พื้นที่แทนข้าพเจ้า หรืออาจเรียกเสนอผลประโยชน์ตอบแทนใหม่ก็ได้

๕. ข้าพเจ้ายอมรับว่า ปณท ไม่มีความผูกพันที่จะรับใบเสนอการใช้พื้นที่ฯ นี้ หรือใบเสนอฯ ใดๆ และมีสิทธิ์ที่จะเลือกผู้เสนอการใช้พื้นที่ฯ รายใดก็ได้ โดยมีต้องเป็นผู้เสนอผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสมอไป รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอผลตอบแทนดังกล่าว

๖. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา ได้แก่ ประเภทสินค้าที่จำหน่าย ประสพการณ์และผลงานที่ผ่านมา แคตตาล็อกรูปแบบร้าน (ถ้ามี) ซึ่งข้าพเจ้าได้ส่งให้แก่ ปณท พร้อมใบเสนอราคาการใช้พื้นที่ฯ ข้าพเจ้ายินยอมมอบไว้ให้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของ ปณท

๗. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอการใช้พื้นที่ฯ นี้ โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า ปณท ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๘. ใบเสนอการใช้พื้นที่ฯ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรมและปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นเสนอผลตอบแทนในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ประทับตรา (ถ้ามี)