

# แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท

## ประจำปี ๒๕๖๓

เพื่อรองรับแผนงานการป้องกันการทุจริตของ ปณท (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

จัดทำโดย

ส่วนกำกับ การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (ปก.)

ฝ่ายเลขานุการบริษัท (ลก.)

(สถานะ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ รายงานผลเพื่อการประเมิน ITA)

## สารบัญ

ลำดับ	กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน้า
๑	โครงการสัมมนาระหว่างคณะกรรมการ ป.ป.ช. คณะผู้บริหารระดับสูง ของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ	ลก.	๑
๒	โครงการติดตามความร่วมมือในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ๓ ฝ่ายฯ	ลก.	๒
๓	คณะผู้บริหารระดับสูงสื่อสารเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต ทุกรูปแบบ	ลก.	๔
๔	ทบทวน ปรับปรุงแนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับหรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์	ลก.	๖
๕	การสัมมนาเพื่อกำหนดกรอบแนวทางการปฏิบัติงานและบูรณาการระบบ รับเรื่องร้องเรียนระหว่างสำนักงาน ป.ป.ช. และ ศปท. หรือหน่วยงาน ที่รับผิดชอบดำเนินงานด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริต	ลก.	๗
๖	การสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรค ในการ ดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ลก.	๘
๗	การเข้าร่วมแนวปฏิบัติ (Collective action) ของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต	ลก.	๙
๘	การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิด เกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม	กก.	๑๐
๙	การขยายผลองค์ความรู้เรื่องการปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียงความอาย และไม่ทน ต่อการทุจริต	กก.	๑๒
๑๐	การปลูกฝังคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	กก.	๑๔
๑๑	ประเมินผลการตระหนักรู้และวิเคราะห์พฤติกรรมตามค่านิยม พึงประสงค์	กก.	๑๖
๑๒	การทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตขององค์กรให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ปัจจุบัน	กก.	๑๗
๑๓	จัดทำแนวปฏิบัติ/คู่มือปฏิบัติการกิจกรรมตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรม	กก.	๑๗
๑๔	การประเมินระบบบริหารจัดการด้านการบริหารงานขององค์กรเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	กก.	๒๐
๑๕	การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต	กก.	๒๒
๑๖	การทบทวน/ปรับปรุงมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์	กก.	๒๔

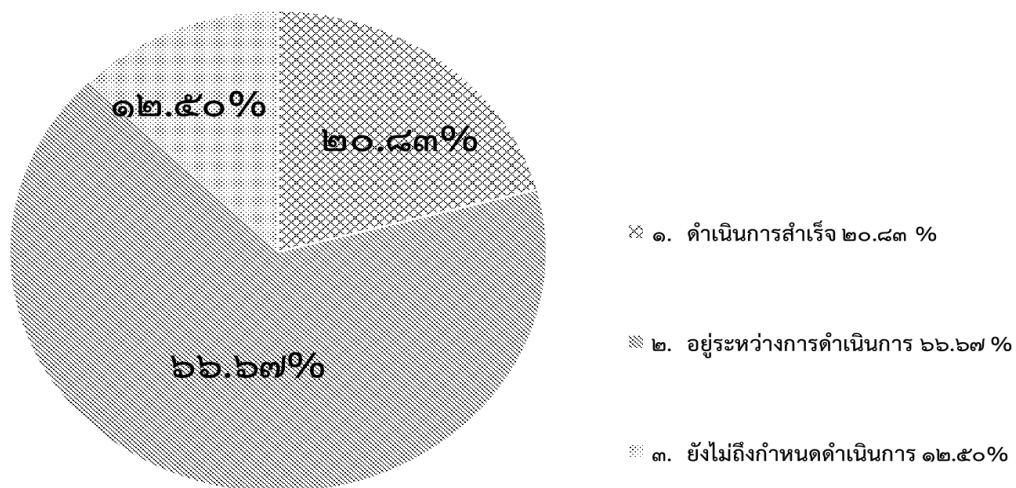
ลำดับ	กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หน้า
๑๗	การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	จท.	๒๖
๑๘	เสริมสร้างความตระหนักรู้ด้านการกำกับนโยบายต่อต้านการทุจริตแก่คู่ค้าของ ปณท	จท.	๒๘
๑๙	กำหนดให้หน่วยงานที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอราคากับ ปณท ต้องลงนามรับทราบนโยบายป้องกันและต่อต้านการทุจริต	จท.	๓๐
๒๐	เผยแพร่สื่อเกี่ยวกับความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา (Case Study)	วส.	๓๒
๒๑	ประเมินผลการแก้ไขปัญหาการทุจริต	วส.	๓๓
๒๒	“การประกาศคุณงามความดีผู้ปฏิบัติงาน ปณท”	สส.	๓๔
๒๓	การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่าย และการใช้งบประมาณและพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑	งป.	๓๖
๒๔	การศึกษาดูงานหน่วยงานที่มีระบบรับเรื่องร้องเรียนที่ดี (Best Practice)	บค.	๓๘

สรุปผลความสำเร็จในการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท  
ประจำปี ๒๕๖๓

(สถานะวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓)

ผลการดำเนินงาน	จำนวน (กิจกรรม)	คิดเป็น	หมายเหตุ
๑. ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนดไว้	๕	๒๐.๘๓ %	กิจกรรมที่ ๑, ๓, ๘, ๑๗ และ ๒๓
๒. อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๑๖	๖๖.๖๗ %	กิจกรรมที่ ๒, ๕, ๖, ๙ - ๑๑, ๑๓ - ๑๖, ๑๘ - ๒๒ และ ๒๔
๓. ยังไม่ถึงกำหนดดำเนินการ	๓	๑๒.๕๐ %	กิจกรรมที่ ๔, ๗ และ ๑๒
รวม	๒๔	๑๐๐ %	

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท ประจำปี ๒๕๖๓



ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท ประจำปี ๒๕๖๓

ลำดับ	กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด / ผลการดำเนินงาน
๑	โครงการสัมมนาระหว่าง คณะกรรมการ ป.ป.ช. คณะผู้บริหาร ระดับสูงของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ	ลก.	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> การเข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ ไม่น้อยกว่า ปีละ ๑ ครั้ง</p> <p><b>ผลการดำเนินการ :</b> สำเร็จตามเป้าหมายตัวชี้วัด โดย ปณท ได้พิจารณามอบหมายให้ ผกก. หรือผู้แทนเข้า ร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เสริมสร้างประสิทธิภาพใน การพัฒนามาตรการเชิงรุกเพื่อป้องกันการทุจริต จัดโดย สำนักงาน ป.ป.ช. เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ซึ่งผู้แทน ปณท ได้เข้าร่วมการสัมมนา และรายงานผล การเข้าร่วมสัมมนา ให้ ปณท ทราบ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓</p>
๒	โครงการติดตามความร่วมมือในการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ๓ ฝ่ายฯ	ลก.	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> รายงานผลความคืบหน้าการดำเนินงานตาม แผนฯ อย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง</p> <p><b>ผลการดำเนินการ :</b> ลก. ได้แจ้งให้ฝ่ายที่รับผิดชอบ กิจกรรมตามแผนงานฯ จัดส่งข้อมูล เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๓ โดยได้เสนอ ปณท พิจารณาอนุมัติ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ และได้แจ้ง ให้ฝ่ายที่รับผิดชอบกิจกรรม รับทราบกำหนดการรายงาน ผล เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างการติดตามผลการดำเนินงาน และจะรายงานให้ ปณท ทราบ ครั้งที่ ๑ ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓</p>
๓	คณะผู้บริหารระดับสูงสื่อสาร เจตนาธรรมณ์ในการต่อต้านการทุจริต ทุกรูปแบบ	ลก.	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> การแสดงเจตนาธรรมณ์ของผู้บริหารระดับสูง ในการต่อต้านการทุจริต ปีละ ๑ ครั้ง</p> <p><b>ผลการดำเนินการ :</b> สำเร็จตามเป้าหมายตัวชี้วัด โดย ลก. ได้จัดทำประกาศบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เรื่อง เจตจำนงในการป้องกัน ต่อต้านและปราบปราม การทุจริตของกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อแสดงเจตนาธรรมณ์ ของผู้บริหารระดับสูงในการต่อต้านการทุจริต และ นำเสนอให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ พิจารณาลงนาม เมื่อ วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ และเผยแพร่ผ่าน สื่อต่าง ๆ ของ ปณท เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓</p>

ลำดับ	กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด / ผลการดำเนินงาน
๔	ทบทวน ปรับปรุงแนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ ฎกระทรวงระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการ ดำเนินงานให้สอดคล้องกับ สถานการณ์	ลก.	<b>ตัวชี้วัด :</b> รายงานผลการทบทวน/ปรับปรุง อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง <b>ผลการดำเนินการ :</b> กำหนดดำเนินการในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๕	การสัมมนาเพื่อกำหนดกรอบ แนวทางการปฏิบัติงานและ บูรณาการระบบรับเรื่องร้องเรียน ระหว่างสำนักงาน ป.ป.ช. และ ศปท. หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ ดำเนินงานด้านการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต	ลก.	<b>ตัวชี้วัด :</b> การเข้าร่วมงานสัมมนาฯ ไม่น้อยกว่า ปีละ ๑ ครั้ง <b>ผลการดำเนินการ :</b> ลก. ได้ติดตามข้อมูลโครงการ สัมมนาที่จัดโดยสำนักงาน ป.ป.ช. ผ่านทางเว็บไซต์ของ สำนักงาน ป.ป.ช. พบว่ายังไม่มีการจัดการสัมมนาตาม หัวข้อที่กำหนด
๖	การสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เกี่ยวกับปัญหาอุปสรรค ในการ ดำเนินงานด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต	ลก.	<b>ตัวชี้วัด :</b> การเข้าร่วมงานสัมมนาฯ ไม่น้อยกว่า ปีละ ๑ ครั้ง <b>ผลการดำเนินการ :</b> ลก. ได้ติดตามข้อมูลโครงการ สัมมนาที่จัดโดยสำนักงาน ป.ป.ช. ผ่านทางเว็บไซต์ของ สำนักงาน ป.ป.ช. พบว่ายังไม่มีการจัดการสัมมนาตาม หัวข้อที่กำหนด
๗	การเข้าร่วมแนวปฏิบัติ (Collective action) ของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต	ลก.	<b>ตัวชี้วัด :</b> การเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงาน ภาคเอกชน ไม่น้อยกว่า ปีละ ๑ ครั้ง <b>ผลการดำเนินการ :</b> กำหนดดำเนินการในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓
๘	การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติว่าด้วย ความผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ ส่วนรวม	กก.	<b>ตัวชี้วัด :</b> การจัดทำบันทึกหรือบทความเกี่ยวกับ การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่าปีละ ๑ ครั้ง <b>ผลการดำเนินการ :</b> สำเร็จตามเป้าหมายตัวชี้วัด โดย กก. ได้จัดทำบทความเรื่อง ระบบคิดฐานสอง ช่วย ป้องกัน “ผลประโยชน์ทับซ้อน” ให้หน่วยงาน เพื่อสร้าง ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ ส่วนบุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวมผ่านวารสาร ปณท ฉบับเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลำดับ	กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด / ผลการดำเนินงาน
๙	การขยายผลองค์ความรู้เรื่องการปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียงความอาย และไม่ทนต่อการทุจริต	กก.	<b>ตัวชี้วัด :</b> ค่าเฉลี่ยการประเมินผลผู้ปฏิบัติงาน ภายหลัง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เรื่อง การป้องกันการทุจริตไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ <b>ผลการดำเนินการ :</b> กำหนดหัวข้อ/เนื้อหา เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และรู้เท่าทันสถานการณ์การทุจริต ให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ขณะนี้อยู่ระหว่างประสานงานวิทยากรพิเศษในการจัดบรรยายให้กับผู้บริหารระดับสูง
๑๐	การปลูกฝังคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	กก.	<b>ตัวชี้วัด :</b> การจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน/จัดบรรยาย เพื่อปลูกฝังคุณธรรมให้กับผู้ปฏิบัติงาน ปีละ ๒ ครั้ง <b>ผลการดำเนินการ :</b> ขณะนี้อยู่ระหว่างการประสานงานเพื่อจัดกิจกรรมการศึกษาดูงาน/การบรรยายพิเศษให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้บริหาร
๑๑	ประเมินผลการตระหนักรู้และวิเคราะห์พฤติกรรมตามค่านิยมพึงประสงค์	กก.	<b>ตัวชี้วัด :</b> ค่าเฉลี่ยการรับรู้คุณธรรมพึงประสงค์ ของ ปณท ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ <b>ผลการดำเนินการ :</b> ขณะนี้อยู่ระหว่างการเผยแพร่ นโยบาย/บันทึกข้อความ/บทความที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริตโดยมุ่งเน้นในเรื่อง คุณธรรมพึงประสงค์ ๔ ประการ เพื่อสร้างการรับรู้ของบุคลากรภายใน ปณท
๑๒	การทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตขององค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน	กก.	<b>ตัวชี้วัด :</b> รายงานผลการทบทวนนโยบายฯ ปีละ ๑ ครั้ง <b>ผลการดำเนินการ :</b> กำหนดดำเนินการในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓
๑๓	จัดทำแนวปฏิบัติ/คู่มือปฏิบัติการกิจ ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรม	กก.	<b>ตัวชี้วัด :</b> การจัดทำแนวปฏิบัติ/คู่มือปฏิบัติงาน อย่างน้อย ปีละ ๑ ฉบับ <b>ผลการดำเนินการ :</b> ขณะนี้อยู่ระหว่างการศึกษา พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และ คู่มือการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ หลักเกณฑ์ ที่ ๑ ด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร หมวด ๘ จรรยาบรรณ การจัดให้มีและเสริมสร้างพฤติกรรมตามคู่มือ จริยธรรม จรรยาบรรณ โดยนำผลจากการศึกษาเป็นข้อมูล ในการจัดทำร่างคู่มือจริยธรรมต่อไป

ลำดับ	กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด / ผลการดำเนินงาน
๑๔	การประเมินระบบบริหารจัดการ ด้านการบริหารงานขององค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและ ความโปร่งใสในการดำเนินงาน	กก.	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> ระดับเกณฑ์การประเมิน ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) อยู่ในระดับสูงมาก (๙๐ – ๑๐๐ คะแนน)</p> <p><b>ผลการดำเนินการ :</b> ดำเนินการรวบรวมข้อมูลรายชื่อ ผู้ปฏิบัติงานสำหรับการตอบแบบสำรวจ IIT และรายชื่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกสำหรับตอบแบบ EIT ขณะนี้อยู่ระหว่างการทำบันทึกนำเสนอ ปณท พิจารณาให้ความเห็นชอบจัดส่งข้อมูลสำหรับลงทะเบียน เข้าใช้งานระบบ ITAS</p>
๑๕	การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต	กก.	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> รายงานผลการประเมินความเสี่ยง ปีละ ๑ ครั้ง</p> <p><b>ผลการดำเนินการ :</b> ได้ดำเนินการวิเคราะห์กิจกรรม/ กระบวนการ/เพื่อหาขั้นตอนที่มีนัยสำคัญที่มีความเสี่ยง ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ขณะนี้อยู่ระหว่างการติดตามมาตรการแนวทาง ปฏิบัติการเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมเพื่อนำมาเป็นข้อมูลการ ประเมินความเสี่ยง ประกอบการจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงการทุจริต ในกระบวนการเบิกจ่ายเงินค่าธรรมเนียม</p>
๑๖	การทบทวน/ปรับปรุงมาตรการ ป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์	กก.	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน ไม่น้อยกว่า ๘๐% และ ผู้ปฏิบัติงานของ ปณท รับรู้ มาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ๑๐๐%</p> <p><b>ผลการดำเนินการ :</b> ขณะนี้อยู่ระหว่างเตรียม การศึกษาข้อมูล/แนวทางปฏิบัติด้านการป้องกันความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์</p>
๑๗	การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายอื่น ที่เกี่ยวข้อง	จท.	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> การจัดทำบันทึกหรือบทความเกี่ยวกับการ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ปีละ ๑ ครั้ง</p> <p><b>ผลการดำเนินการ :</b> สำเร็จตามเป้าหมายตัวชี้วัด โดย จท. จัดทำบันทึกชักชวน/สั่งการ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติงานเสนอผู้ได้รับมอบอำนาจ ลงนาม จำนวน ๕ เรื่อง และได้แจ้งเวียนให้ผู้บริหาร ฝ่าย/สำนักงานต่าง ๆ ทราบ และนำไปถือปฏิบัติผ่านระบบ e -Doc และ THP -IRD ของ ปณท</p>



ลำดับ	กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด / ผลการดำเนินงาน
๑๘	เสริมสร้างความตระหนักรู้ด้านการกำกับนโยบายต่อต้านการทุจริตแก่คู่ค้าของ ปณท	จท.	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> จำนวนผู้เสนอราคาที่ลงนามตระหนักรู้นโยบายต่อต้านการทุจริต มีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๕ ของผู้เสนอราคาที่ส่งจัดส่งนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต</p> <p><b>ผลการดำเนินการ :</b> ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของ จท. ได้แก่ ส่วนงานจ้างพิมพ์ ส่วนจัดการพัสดุ ครุภัณฑ์ทั่วไป และ ส่วนจัดหาระบบสารสนเทศและ ครุภัณฑ์สำนักงาน ได้ดำเนินการส่งจัดส่งนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตให้แก่ผู้เสนอราคาให้ลงนามตระหนักรู้นโยบายต่อต้านการทุจริต</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างการติดตามผลการลงนามของผู้เสนอราคา</p>
๑๙	กำหนดให้หน่วยงานที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอราคากับ ปณท ต้องลงนามรับทราบนโยบายป้องกันและต่อต้านการทุจริต	จท.	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> จำนวนผู้เสนอราคาที่ลงนามตระหนักรู้นโยบายต่อต้านการทุจริต มีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๕ ของผู้เสนอราคาที่ส่งจัดส่งนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต</p> <p><b>ผลการดำเนินการ :</b> ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของ จท. ได้แก่ ส่วนงานจ้างพิมพ์ ส่วนจัดการพัสดุ ครุภัณฑ์ทั่วไป และ ส่วนจัดหาระบบสารสนเทศและ ครุภัณฑ์สำนักงาน ได้ดำเนินการส่งจัดส่งนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตให้แก่ผู้เสนอราคาให้ลงนามตระหนักรู้นโยบายต่อต้านการทุจริต</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างการติดตามผลการลงนามของผู้เสนอราคา</p>
๒๐	เผยแพร่สื่อเกี่ยวกับความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา (Case Study)	วส.	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> จัดทำสื่อการประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าปีละ ๒ เรื่อง</p> <p><b>ผลการดำเนินการ :</b> วส. ได้ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ปฏิบัติงานแล้วจำนวน ๑ เรื่อง คือ บทความเรื่อง การนำข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการไปใช้นอกเหนือการดำเนินงานของ ปณท ในคอลัมน์ “มุขสบาย ๆ กับเรื่องวินัย” ในวารสารไปรษณีย์ไทย ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๓</p>

ลำดับ	กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด / ผลการดำเนินงาน
๒๑	ประเมินผลการแก้ไขปัญหาการทุจริต	วส.	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> รายงานผลการแก้ไขปัญหาการทุจริต ปีละ ๑ ครั้ง</p> <p><b>ผลการดำเนินการ :</b> วส. ได้จัดทำบันทึกแจ้งให้หน่วยงานดำเนินการตามข้อสั่งเกตที่ประชุม กบب. ปณท ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ขณะนี้อยู่ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ และการติดตามผล</p>
๒๒	“การประกาศคุณงามความดี ผู้ปฏิบัติงาน ปณท”	สส.	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> ปณท สามารถมอบรางวัลและประกาศคุณงามความดีของผู้ปฏิบัติงาน ได้ปีละ ๑ ครั้ง</p> <p><b>ผลการดำเนินการ :</b> สส. ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการจัดการประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับรางวัล เนื่องจากมีภารกิจเร่งด่วนเกี่ยวกับศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙) ทั้งนี้ สส. คาดว่าสามารถดำเนินการได้ และไม่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายตัวชี้วัด</p>
๒๓	การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการเบิกจ่าย และการใช้งบประมาณและพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑	งป.	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> การจัดทำบันทึกหรือบทความเกี่ยวกับการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่าปีละ ๑ ครั้ง</p> <p><b>ผลการดำเนินการ :</b> สำเร็จตามเป้าหมายตัวชี้วัด โดย งป. ได้จัดทำบันทึกเกี่ยวกับงบประมาณ และการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ตามบันทึกที่ ปณท งป.(ตง)/ ๒๖๖ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนปี ๒๕๖๒ และ รายละเอียดงบลงทุนผูกพันปี ๒๕๖๓ และได้ดำเนินการแจ้งเวียนและเผยแพร่ให้หน่วยงานภายใน ปณท รับทราบ</p>
๒๔	การศึกษาดูงานหน่วยงานที่มีระบบ รับเรื่องร้องเรียนที่ดี (Best Practice)	บค.	<p><b>ตัวชี้วัด :</b> การศึกษาดูงานเกี่ยวกับการรับเรื่อง ร้องเรียนจากหน่วยงานภายนอก อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p> <p><b>ผลการดำเนินการ :</b> บค. ได้ดำเนินการคัดเลือกหน่วยงานภายนอก และประสานงานเพื่อเข้าศึกษาดูงาน ณ ศูนย์สารสนเทศสรรพากร (RD Intelligence Center) แต่หน่วยงานที่จะเข้าศึกษาดูงาน ได้แจ้งขอเลื่อน กำหนดการเข้าศึกษาดูงาน เนื่องจากต้องปฏิบัติตาม มาตรการเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา -๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙)</p>

## กิจกรรมที่ ๑

กิจกรรม :	โครงการสัมมนาระหว่างคณะกรรมการ ป.ป.ช. คณะผู้บริหารระดับสูง ของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ
แนวทางที่ ๒ :	การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต
เป้าหมาย :	คณะผู้บริหารระดับสูงของ ปณท มีมาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต และมี จิตสำนึกในการต้านทุจริตและประพฤติมิชอบที่สะท้อนทั้งในระดับบุคคลและองค์กร
ตัวชี้วัด :	การเข้าร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่าปีละ ๑ ครั้ง
หน่วยงานรับผิดชอบ	ลก.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ	
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒		
๑. ติดตามข้อมูลโครงการสัมมนา ที่จัดโดยคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือ สำนักงาน ป.ป.ช.	←→													
๒. เสนอ ปณท เพื่อพิจารณา มอบหมายให้ผู้บริหารเข้าร่วมการ สัมมนาและประสานงานกับ สำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อแจ้งความ ประสงค์ในการเข้าร่วมการ สัมมนา		←→												
๓. ติดตามการรายงานผลการสัมมนา ให้ ปณท ทราบ			←→											
๔.สรุปผลการดำเนินงาน				←→										



แผนการดำเนินงานที่กำหนด



การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

ผลการดำเนินงาน	
ผลการดำเนินงาน :	๑. ได้มีการติดตามการจัดสัมมนาของสำนักงาน ป.ป.ช. พบว่า สำนักงาน ป.ป.ช. มีกำหนดการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เสริมสร้างประสิทธิภาพในการพัฒนา มาตรการเชิงรุกเพื่อป้องกันการทุจริต ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ๒. ปณท ได้พิจารณา มอบหมายให้ ผกก. หรือผู้แทนเข้าร่วมการสัมมนาดังกล่าว และ ปณท ได้รับทราบรายงานผลการเข้าร่วมสัมมนาเมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ (สำเร็จตามเป้าหมายตัวชี้วัดแล้ว)
ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :	-
ข้อเสนอแนะ :	-

## กิจกรรมที่ ๒

กิจกรรม :	โครงการติดตามความร่วมมือในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ๓ ฝ่ายฯ
แนวทางที่ ๒ :	การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต
เป้าหมาย :	คณะผู้บริหารระดับสูงของ ปณท มีมาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต และมีจิตสำนึกในการต้านทุจริตและประพฤติมิชอบที่สะท้อนทั้งในระดับบุคคลและองค์กร
ตัวชี้วัด :	รายงานผลความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนฯ อย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง
หน่วยงานรับผิดชอบ	ลก.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ	
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒		
๑. แจ้งให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการตามแผนงานฯ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตประจำปี ๒๕๖๓	←————→													
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตของ ปณท ประจำปี ๒๕๖๓ และเสนอ ปณท เพื่อพิจารณาอนุมัติ	←————→													
๓. แจ้งให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการตามแผนงานฯ ดำเนินงานตามแผนงานฯ และกำหนดระยะเวลาในการ รายงานผล				←—→										
๔. รายงานผลการดำเนินงาน แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของ ปณท ประจำปี ๒๕๖๓ ให้ ปณท ทราบ							←—→						←—→	

←————→ แผนการดำเนินงานที่กำหนด

←-----→ การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

<b>ผลการดำเนินงาน</b>	
<b>ผลการดำเนินงาน :</b>	<p>๑. แจ้งให้หน่วยงานที่รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการตามแผนงานฯ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๓ ตามบันทึกเรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท ประจำปี ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓</p> <p>๒. รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายงานที่รับผิดชอบ และจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท ประจำปี ๒๕๖๓ ซึ่ง ปณท พิจารณาอนุมัติ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓</p> <p>๓. แจ้งให้หน่วยงานที่รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการตามแผนงานฯ ดำเนินงานตามแผนงานฯ และกำหนดระยะเวลาในการรายงานผลการดำเนินงาน ตามบันทึก ลก. ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓</p> <p><b>(ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประมาณร้อยละ ๔๐% )</b></p>
<b>ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :</b>	-
<b>ข้อเสนอแนะ :</b>	-

## กิจกรรมที่ ๓

กิจกรรม :	คณะผู้บริหารระดับสูงสื่อสารเจตนาารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
แนวทางที่ ๓ :	การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต
เป้าหมาย :	คณะผู้บริหารระดับสูงของ ปณท กำหนดนโยบายในการปฏิบัติภารกิจขององค์กรด้วยความซื่อตรง (Integrity) โปร่งใส ตรวจสอบได้ และน่านโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงสร้างจิตสำนึกความพร้อมรับผิด (Accountability) เมื่อมีการทุจริตประพฤติมิชอบใน ปณท
ตัวชี้วัด :	การแสดงเจตนาารมณ์ของผู้บริหารระดับสูงในการต่อต้านการทุจริต ปีละ ๑ ครั้ง
หน่วยงานรับผิดชอบ	ลก.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ	
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒		
๑. จัดทำประกาศบริษัท ไพบรณียไทย จำกัด เรื่อง เจตจำนงในการป้องกัน ต่อต้านและปราบปรามการทุจริต ของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ทั้งในภาคภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ เพื่อแสดง เจตนาารมณ์ของผู้บริหารระดับสูง ในการต่อต้านการทุจริต			↔ ←...→											
๒. นำเสนอให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ พิจารณาลงนาม			↔ ←...→											
๓. เผยแพร่การแสดงเจตนาารมณ์ผ่าน ช่องทางต่าง ๆ ของ ปณท				↔ ←...→										
๔. สรุปผลการดำเนินงาน				↔ ←...→										



แผนการดำเนินงานที่กำหนด



การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

<b>ผลการดำเนินงาน</b>	
<b>ผลการดำเนินงาน :</b>	<p>๑. จัดทำประกาศบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เรื่อง เจตจำนงในการป้องกัน ต่อต้าน และปราบปรามการทุจริตของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ทั้งในภาคภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ เพื่อแสดงเจตนาของผู้บริหารระดับสูงในการต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒. นำเสนอให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ พิจารณาลงนาม โดยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ได้มีการพิจารณาลงนามเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓</p> <p>๓. จัดทำบันทึกเพื่อแจ้งให้ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องนำประกาศบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เรื่อง เจตจำนงในการป้องกัน ต่อต้านและปราบปรามการทุจริตของกรรมการผู้จัดการใหญ่ เผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ ของ ปณท เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ (สำเร็จตามเป้าหมายตัวชี้วัดแล้ว)</p>
<b>ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :</b>	-
<b>ข้อเสนอแนะ :</b>	-

## กิจกรรมที่ ๔

กิจกรรม :	ทบทวน ปรับปรุงแนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฏระเบียบ ข้อบังคับหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์
แนวทางที่ ๓ :	การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต
เป้าหมาย :	คณะผู้บริหารระดับสูงของ ปณท กำหนดนโยบายในการปฏิบัติภารกิจขององค์กรด้วยความซื่อตรง (Integrity) โปร่งใส ตรวจสอบได้ และนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงสร้างจิตสำนึกความพร้อมรับผิด (Accountability) เมื่อมีการทุจริตประพฤติมิชอบใน ปณท
ตัวชี้วัด :	รายงานผลการทบทวน/ปรับปรุง อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง
หน่วยงานรับผิดชอบ	ลก.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ	
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒		
๑. แจ้งให้ฝ่ายงานที่รับผิดชอบระบบงาน พิจารณาทบทวนกฎเกณฑ์ของ ปณท ที่อยู่ในความรับผิดชอบ												↔		
๒. รวบรวมและสรุปผลการพิจารณาทบทวน และปรับปรุงกฎเกณฑ์ของ ปณท จากฝ่ายงานต่าง ๆ ในภาพรวมนำเสนอ ปณท เพื่อพิจารณา													↔	
๓. สรุปผลการดำเนินงาน													↔	

↔ แผนการดำเนินงานที่กำหนด

-----↔ การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

ผลการดำเนินงาน	
ผลการดำเนินงาน :	กำหนดดำเนินการในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓
ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :	-
ข้อเสนอแนะ :	-



## กิจกรรมที่ ๕

กิจกรรม :	การสัมมนาเพื่อกำหนดกรอบแนวทางการปฏิบัติงานและบูรณาการระบบรับเรื่องร้องเรียนระหว่างสำนักงาน ป.ป.ช. และ ศปท. หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินงานด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริต
แนวทางที่ ๕ :	การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต
เป้าหมาย :	การบูรณาการความร่วมมือและการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทางธุรกิจ เพื่อร่วมป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริตใน ปณท
ตัวชี้วัด :	การเข้าร่วม งานสัมมนาฯ ไม่น้อยกว่า ปีละ ๑ ครั้ง
หน่วยงานรับผิดชอบ	ลก.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ	
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒		
๑. ติดตามข้อมูลโครงการสัมมนาที่จัดโดยสำนักงาน ป.ป.ช.	←————→													
๒. เสนอ ปณท เพื่อพิจารณา มอบหมายผู้แทนเข้าร่วมการสัมมนาและประสานงานกับสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อแจ้งความประสงค์ในการเข้าร่วมการสัมมนา	←————→													
๓. ติดตามการรายงานผลการสัมมนาให้ ปณท ทราบ				←————→										
๔. สรุปผลการดำเนินงาน											←————→			



แผนการดำเนินงานที่กำหนด



การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

ผลการดำเนินงาน	
ผลการดำเนินงาน :	ติดตามข้อมูลโครงการสัมมนาที่จัดโดยสำนักงาน ป.ป.ช. ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ช. (ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประมาณร้อยละ ๑๐ )
ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :	มีเหตุการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙) ทำให้ยังไม่มีจัดการสัมมนา
ข้อเสนอแนะ :	-

## กิจกรรมที่ ๒

กิจกรรม :	การสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
แนวทางที่ ๕ :	การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต
เป้าหมาย :	การบูรณาการความร่วมมือและการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทางธุรกิจ เพื่อร่วมป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริตใน ปณท
ตัวชี้วัด :	การเข้าร่วม งานสัมมนาฯ ไม่น้อยกว่าปีละ ๑ ครั้ง
หน่วยงานรับผิดชอบ	ลก.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ	
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒		
๑. ติดตามข้อมูลโครงการสัมมนาที่จัดโดยสำนักงาน ป.ป.ช.	←————→													
๒. เสนอ ปณท เพื่อพิจารณา มอบหมายผู้แทนเข้าร่วมการสัมมนาและประสานงานกับสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อแจ้งความประสงค์ในการเข้าร่วมการสัมมนา	←————→													
๓. ติดตามการรายงานผลการสัมมนาให้ ปณท ทราบ				←————→										
๔. สรุปผลการดำเนินงาน											←————→			

←————→ แผนการดำเนินงานที่กำหนด

←-----→ การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

ผลการดำเนินงาน	
ผลการดำเนินงาน :	ติดตามข้อมูลโครงการสัมมนาที่จัดโดยสำนักงาน ป.ป.ช. ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ช. (ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประมาณร้อยละ ๑๐)
ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :	มีเหตุการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙) ทำให้ยังไม่มีการจัดการสัมมนา
ข้อเสนอแนะ :	-

## กิจกรรมที่ ๗

กิจกรรม :	การเข้าร่วมแนวปฏิบัติ (Collective action) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต
แนวทางที่ ๕ :	การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต
เป้าหมาย :	การบูรณาการความร่วมมือและการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทางธุรกิจ เพื่อร่วมป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริตใน ปณท
ตัวชี้วัด :	การเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภาคเอกชน ไม่น้อยกว่า ปีละ ๑ ครั้ง
หน่วยงานรับผิดชอบ	ลก.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	
๑. ติดตามกำหนดการจัดงานวันคอร์รัปชันสากล โดยองค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย)							←→						
๒. เสนอ ปณท เพื่อพิจารณา มอบหมายผู้แทนเข้าร่วมงานและประสานงานกับองค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) เพื่อแจ้งความประสงค์ในการเข้าร่วมงาน							←→						
๓. รายงานผลการเข้าร่วมงานให้ ปณท ทราบ										←→			
๔. สรุปผลการดำเนินงาน										←→			



แผนการดำเนินงานที่กำหนด



การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

ผลการดำเนินงาน	
ผลการดำเนินงาน :	กำหนดเริ่มดำเนินการในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓
ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :	-
ข้อเสนอแนะ :	-

## กิจกรรมที่ ๘

กิจกรรม :	การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม
แนวทางที่ ๑ :	การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต
เป้าหมาย :	ยกระดับสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงานใน ปณท ให้มีความรู้ความเข้าใจและรู้เท่าทันสถานการณ์การทุจริต สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม
ตัวชี้วัด :	การจัดทำบันทึกหรือบทความเกี่ยวกับการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าปีละ ๑ ครั้ง
หน่วยงานรับผิดชอบ	กก.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ	
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒		
๑. กำหนดหัวข้อ/เนื้อหาที่ต้องการจัดทำบันทึกหรือบทความที่เป็น การให้ความรู้ความเข้าใจใน สถานการณ์ทุจริต/การแยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และส่วนรวม	↔										↔			
๒. รวบรวมเอกสารข้อมูล/แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องจากแหล่ง ความรู้ต่าง ๆ ที่สืบค้นหรือค้นคว้า มาเพื่อให้ข้อเท็จจริงที่ถูกต้อง	↔										↔			
๓. จัดทำบันทึก/บทความเพื่อสร้าง ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต/ การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมและ เสนอพิจารณาเห็นชอบ		↔										↔		
๔. เผยแพร่บันทึกข้อความ/บทความ ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับเพื่อ สร้างความรู้ความเข้าใจและ ตระหนักถึงการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต			↔										↔	
๕. สรุปผลการดำเนินงาน													↔	

←—————▶ แผนการดำเนินงานที่กำหนด

←-----▶ การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

<b>ผลการดำเนินงาน</b>	
<b>ผลการดำเนินงาน :</b>	จัดทำบทความเรื่อง ระบบคิดฐานสอง ช่วยป้องกัน “ผลประโยชน์ทับซ้อน” ให้หน่วยงาน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการชดกันระหว่างผลประโยชน์ ส่วนบุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวมผ่านวารสาร ปณท ฉบับเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (สำเร็จตามเป้าหมายตัวชี้วัดแล้ว)
<b>ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :</b>	-
<b>ข้อเสนอแนะ :</b>	-

## กิจกรรมที่ ๙

กิจกรรม :	การขยายผลองค์ความรู้เรื่องการปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง ความอาย และไม่ทนต่อการทุจริต
แนวทางที่ ๑ :	การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต
เป้าหมาย :	ยกระดับสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงานใน ปณท ให้มีความรู้ความเข้าใจและรู้เท่าทันสถานการณ์การทุจริต สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม
ตัวชี้วัด :	ค่าเฉลี่ยการประเมินผลผู้ปฏิบัติงานภายหลัง การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการป้องกันการทุจริตไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
หน่วยงานรับผิดชอบ	กก.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ		
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔					
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒			
๑. กำหนดหัวข้อ/เนื้อหา/สถานที่เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและรู้เท่าทันสถานการณ์การทุจริต สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวมให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม			←→												
๒. นำเสนอจัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้เข้าร่วมโครงการให้ตระหนักถึงสถานการณ์การทุจริต และมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต					←→										
๓. จัดโครงการ/กิจกรรมและประเมินผลการรับรู้จากผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมภายหลังการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่อง การป้องกันการทุจริต							←→								
๔. สรุปผลการดำเนินงาน											←→				



แผนการดำเนินงานที่กำหนด



การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

<b>ผลการดำเนินงาน</b>	
<b>ผลการดำเนินงาน :</b>	กำหนดหัวข้อ/เนื้อหา เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และรู้เท่าทันสถานการณ์ การทุจริตให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม โดยอยู่ระหว่างประสานงานวิทยากร พิเศษในการจัดบรรยายให้กับผู้บริหารระดับสูง <b>(ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประมาณร้อยละ ๒๐)</b>
<b>ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :</b>	จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ทำให้ต้องชะลอการดำเนินงาน หากสถานการณ์การแพร่ระบาดดังกล่าวเข้าสู่สภาวะปกติแล้ว จะเร่งดำเนินการโดยเร็วต่อไป
<b>ข้อเสนอแนะ :</b>	-

## กิจกรรมที่ ๑๐

กิจกรรม :	การปลูกฝังคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน													
แนวทางที่ ๒ :	การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต													
เป้าหมาย :	คณะผู้บริหารระดับสูงของ ปณท มีมาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต และมีจิตสำนึกในการดำเนินทุจริตและประพฤติมิชอบที่สะท้อนทั้งในระดับบุคคลและองค์กร													
ตัวชี้วัด :	การจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน/จัดบรรยายเพื่อปลูกฝังคุณธรรมให้กับผู้ปฏิบัติงาน ปีละ ๒ ครั้ง													
หน่วยงานรับผิดชอบ	กก.													
แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓														
ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ	
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒		
๑. ศึกษาและกำหนดวิธีการที่จะเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต มีจิตสำนึกและมีคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากรในหน่วยงาน	←————→													
๒. นำเสนอให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรมที่ได้จากการศึกษาและกำหนดวิธีการที่จะเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต มีจิตสำนึกและมีคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากรในหน่วยงาน				←————→										
๓. ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับความเห็นชอบ						←————→								
๔. สรุปผลการดำเนินงาน											←————→			



แผนการดำเนินงานที่กำหนด



การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้



<b>ผลการดำเนินงาน</b>	
<b>ผลการดำเนินงาน :</b>	อยู่ระหว่างการประสานงานเพื่อจัดกิจกรรมการศึกษาดูงาน/การบรรยายพิเศษให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้บริหาร (ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประมาณร้อยละ ๒๐)
<b>ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :</b>	จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ทำให้ต้องชะลอการดำเนินงาน หากสถานการณ์การแพร่ระบาดดังกล่าวเข้าสู่สภาวะปกติแล้ว จะเร่งดำเนินการโดยเร็วต่อไป
<b>ข้อเสนอแนะ :</b>	-

## กิจกรรมที่ ๑๑

กิจกรรม :	ประเมินผลการตระหนักรู้และวิเคราะห์พฤติกรรมตามค่านิยมพึงประสงค์
แนวทางที่ ๒ :	การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต
เป้าหมาย :	คณะผู้บริหารระดับสูงของ ปณท มีมาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต และมีจิตสำนึกในการต้านทุจริตและประพฤติชอบที่สะท้อนทั้งในระดับบุคคลและองค์กร
ตัวชี้วัด :	ค่าเฉลี่ยการรับรู้คุณธรรมพึงประสงค์ของ ปณท ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
หน่วยงานรับผิดชอบ	กก.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ	
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒		
๑. เผยแพร่นโยบาย/บันทึกข้อความ/บทความที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต โดยมุ่งเน้นในเรื่องคุณธรรมพึงประสงค์ ๔ ประการ	←————→													
๒. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินสำหรับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ ได้ตระหนักรู้และสามารถนำคุณธรรมพึงประสงค์ ๔ ประการไปปฏิบัติได้					←————→									
๓. ประเมินผลการรับรู้คุณธรรมพึงประสงค์ ๔ ประการของผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ/ความสำเร็จในการนำปฏิบัติใช้ในชีวิตประจำวัน							←————→							
๔. สรุปผลการดำเนินงาน											←————→			



แผนการดำเนินงานที่กำหนด



การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

ผลการดำเนินงาน	
ผลการดำเนินงาน :	อยู่ระหว่างการเผยแพร่/บันทึกข้อความ/บทความที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริตโดยมุ่งเน้นในเรื่องคุณธรรมพึงประสงค์ ๔ ประการ (ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประมาณร้อยละ ๒๕)
ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :	-
ข้อเสนอแนะ :	-

## กิจกรรมที่ ๑๒

กิจกรรม :	การทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตขององค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
แนวทางที่ ๓ :	การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต
เป้าหมาย :	คณะผู้บริหารระดับสูงของ ปณท กำหนดนโยบายในการปฏิบัติภารกิจขององค์กรด้วยความซื่อตรง (Integrity) โปร่งใส ตรวจสอบได้ และน่านโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงสร้างจิตสำนึกความพร้อมรับผิด (Accountability) เมื่อมีการทุจริตประพฤตินิชอบใน ปณท
ตัวชี้วัด :	รายงานผลการทบทวนนโยบายฯ ปีละ ๑ ครั้ง
หน่วยงานรับผิดชอบ	กก.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	
๑. ทบทวนนโยบาย/หลักการและแนวทาง/หลักเกณฑ์การประเมินที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ ที่ดีของ ปณท ให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ หลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ฉบับใหม่) พ.ศ. ๒๕๖๒							←————→						
๒. สรุปผลการทบทวนนโยบาย/หลักการและแนวทาง/หลักเกณฑ์การประเมินที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ ปณท ให้ความเห็นชอบ										←————→			
๓. สรุปผลการดำเนินงาน													↔



แผนการดำเนินงานที่กำหนด



การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

ผลการดำเนินงาน	
ผลการดำเนินงาน :	กำหนดดำเนินการในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓
ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :	-
ข้อเสนอแนะ :	-

## กิจกรรมที่ ๑๓

กิจกรรม :	จัดทำแนวปฏิบัติ/คู่มือปฏิบัติการกิจตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรม
แนวทางที่ ๓ :	การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต
เป้าหมาย :	คณะผู้บริหารระดับสูงของ ปณท กำหนดนโยบายในการปฏิบัติการกิจขององค์กรด้วยความซื่อตรง (Integrity) โปร่งใส ตรวจสอบได้ และนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงสร้างจิตสำนึกความพร้อมรับผิด (Accountability) เมื่อมีการทุจริตประพฤติมิชอบใน ปณท
ตัวชี้วัด :	การจัดทำแนวปฏิบัติ/คู่มือปฏิบัติงาน อย่างน้อย ปีละ ๑ ฉบับ
หน่วยงานรับผิดชอบ	กก.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ		
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔					
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒			
๑. จัดทำ/รวบรวม/ศึกษา/วิเคราะห์รายละเอียดของแนวปฏิบัติ/คู่มือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี/จริยธรรมของผู้ปฏิบัติงาน	←————→														
๒. จัดทำแนวปฏิบัติ/คู่มือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี/จริยธรรมของผู้ปฏิบัติงาน				←————→											
๓. นำเสนอขออนุมัติให้เผยแพร่และใช้งานแนวปฏิบัติ/คู่มือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี/จริยธรรมของผู้ปฏิบัติงาน										←————→					
๔. เผยแพร่แนวปฏิบัติ/คู่มือปฏิบัติงานพร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรม											←————→				
๕. สรุปผลการดำเนินงาน.												←————→			



แผนการดำเนินงานที่กำหนด



การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

<b>ผลการดำเนินงาน</b>	
<b>ผลการดำเนินงาน :</b>	<p>การศึกษาพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และคู่มือการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ หลักเกณฑ์ที่ ๑ ด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร หมวด ๘ จรรยาบรรณ การจัดให้มีและเสริมสร้างพฤติกรรมตามคู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณ โดยนำผลจากการศึกษาเป็นข้อมูลในการจัดทำร่างคู่มือจริยธรรมต่อไป</p> <p>(ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประมาณร้อยละ ๒๐)</p>
<b>ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :</b>	-
<b>ข้อเสนอแนะ :</b>	-

## กิจกรรมที่ ๑๔

กิจกรรม :	การประเมินระบบบริหารจัดการด้านการบริหารงานขององค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
แนวทางที่ ๔ :	การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ
เป้าหมาย :	การปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานของ ปณท ให้มีความโปร่งใส ปลอดภัยยุติธรรมและประพตุมิชอบ มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
ตัวชี้วัด :	ระดับเกณฑ์การประเมิน ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) อยู่ในระดับสูงมาก (๙๐ - ๑๐๐ คะแนน)
หน่วยงานรับผิดชอบ	กก.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ	
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒		
๑. เข้าร่วมการประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓		←→												
๒. สรุปผลการประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์เพื่อขอความเห็นชอบในการประเมินจาก ปณท		←→												
๓. ดำเนินการจัดทำข้อมูลให้สอดคล้องกับแบบสำรวจ/เกณฑ์การประเมินแล้วจัดส่งข้อมูลแบบสำรวจให้กับสำนักงาน ป.ป.ช.				←→										
๔. สรุปผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓							←→							

←→ แผนการดำเนินงานที่กำหนด

←---→ การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

<b>ผลการดำเนินงาน</b>	
<b>ผลการดำเนินงาน :</b>	ดำเนินการรวบรวมข้อมูลรายชื่อผู้ปฏิบัติงานสำหรับการตอบแบบสำรวจ IIT และรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกสำหรับตอบแบบ EIT ทั้งนี้ อยู่ระหว่างทำบันทึกนำเสนอ ปณท พิจารณาให้ความเห็นชอบจัดส่งข้อมูลสำหรับลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ ITAS (ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประมาณร้อยละ ๓๐)
<b>ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :</b>	-
<b>ข้อเสนอแนะ :</b>	-

## กิจกรรมที่ ๑๕

กิจกรรม :	การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต
แนวทางที่ ๔ :	การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ
เป้าหมาย :	การปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานของ ปณท ให้มีความโปร่งใส ปลอดภัย ปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
ตัวชี้วัด :	รายงานผลการประเมินความเสี่ยง ปีละ ๑ ครั้ง
หน่วยงานรับผิดชอบ	กก.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ	
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒		
๑. วิเคราะห์กิจกรรม/กระบวนการ/ เพื่อหาขั้นตอนที่มีนัยสำคัญที่มีความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต		←→												
๒. นำเสนอแผนบริหารความเสี่ยง การทุจริตของ ปณท เพื่อทราบ/ พิจารณาผ่านผู้บริหารตามลำดับชั้น				←→										
๓. ส่งแบบรายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของ ปณท ต่อ สำนักงานคณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตใน ภาครัฐ(สำนักงาน ป.ป.ท.)					←→									
๔. ติดตามผลการดำเนินงาน ตามแผนบริหารความเสี่ยง การทุจริตของ ปณท					←→									
๕. นำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนบริหารความเสี่ยงการ ทุจริตของ ปณท เพื่อทราบ/ พิจารณาผ่านผู้บริหาร ตามลำดับชั้น							←→							
๖. ส่งแบบรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนบริหารความเสี่ยงการ ทุจริตของ ปณท ต่อสำนักงาน ป.ป.ท.								←→						
๗. สรุปลงผลการดำเนินงาน													←→	

←→ แผนการดำเนินงานที่กำหนด

←---→ การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้



<b>ผลการดำเนินงาน</b>	
<b>ผลการดำเนินงาน :</b>	ดำเนินการวิเคราะห์กิจกรรม/กระบวนการ/เพื่อหาขั้นตอนที่มีนัยสำคัญที่มีความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต โดยอยู่ระหว่างการติดตามมาตรการแนวทางปฏิบัติการเบิกจ่ายค่ารับรองเพื่อนำมาเป็นข้อมูลการประเมินความเสี่ยง ประกอบการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ในกระบวนการเบิกจ่ายเงินค่ารับรอง (ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประมาณร้อยละ ๔๐)
<b>ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :</b>	-
<b>ข้อเสนอแนะ :</b>	-

## กิจกรรมที่ ๑๖

กิจกรรม :	การทบทวน/ปรับปรุงมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์												
แนวทางที่ ๔ :	การยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี												
เป้าหมาย :	ปรับปรุงมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้การดำเนินงานของ ปณท มีความโปร่งใส และมีการบริหารจัดการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี												
ตัวชี้วัด :	๑. ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน ไม่น้อยกว่า ๘๐% ๒. ผู้ปฏิบัติงานของ ปณท รับรู้มาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ๑๐๐%												
หน่วยงานรับผิดชอบ	กก.												
แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓													
ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	
๑. ศึกษาข้อมูล/แนวทางปฏิบัติด้าน การป้องกันความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์				↔									
๒. ทบทวนมาตรการป้องกันความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์ของปณท				↔									
๓. ปรับปรุงมาตรการป้องกันความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์ของปณท					↔								
๔. นำเสนอมาตรการป้องกันความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์ของปณท (ฉบับปรับปรุง) ต่อ กจป.								↔					
๕. เผยแพร่มาตรการป้องกัน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (ฉบับปรับปรุง) รวมทั้งสื่อสาร ความรู้ที่เกี่ยวกับความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์เพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบ									↔				
๖. ประเมินผลการรับรู้มาตรการ ป้องกันความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์(ฉบับปรับปรุง) รายงานต่อ กจป.												↔	
๗. สรุปผลการดำเนินงานตาม กิจกรรม/โครงการ												↔	



แผนการดำเนินงานที่กำหนด



การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

ผลการดำเนินงาน	
ผลการดำเนินงาน :	อยู่ระหว่างเตรียมการศึกษาข้อมูล/แนวทางปฏิบัติด้านการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :	-
ข้อเสนอแนะ :	-

## กิจกรรมที่ ๑๗

กิจกรรม :	การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
แนวทางที่ ๑ :	การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต
เป้าหมาย :	ยกระดับสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงานใน ปณท ให้มีความรู้ความเข้าใจและรู้เท่าทัน สถานการณ์การทุจริต สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม
ตัวชี้วัด :	การจัดทำบันทึกหรือบทความเกี่ยวกับการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับ ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าปีละ ๑ ครั้ง
หน่วยงานรับผิดชอบ	จท.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	
๑. จัดทำบันทึกช้กข้อม/สั่งการเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติงานเสนอผู้ได้รับมอบอำนาจลงนาม	←—————→												
๒. แจ้งเวียนให้ฝ่าย/สำนักงานต่าง ๆ ทราบ และนำไปถือปฏิบัติ	←—————→												
๓. สรุปผลการดำเนินงาน												↔	

←—————→ แผนการดำเนินงานที่กำหนด

←—————→ การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

<b>ผลการดำเนินงาน</b>	
<b>ผลการดำเนินงาน :</b>	<p>๑. จัดทำบันทึกช้กซ้อม/สั่งการเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติงาน เสนอผู้ได้รับมอบอำนาจลงนาม จำนวน ๕ เรื่อง</p> <p>(๑) บันทึกที่ ปณท จท.(วท)/๔๐ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง แจ้งเวียน สำเนาหนังสือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>(๒) บันทึกที่ ปณท จท.(วท)/๖๔๐ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แจ้งเวียน สำเนาหนังสือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>(๓) บันทึกที่ ปณท จท.(วท)/๑๓๔๒ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แจ้งเวียน สำเนาหนังสือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>(๔) บันทึกที่ ปณท จท.(วท) /๑๕๑๑ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แจ้งเวียน สำเนาหนังสือเกี่ยวกับการดำเนินการกรณีการจัดซื้อยา เวชภัณฑ์ที่มีไข้ยาหรือ อุปกรณ์การแพทย์ หรือการจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุสำหรับการป้องกัน ควบคุมหรือรักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙))</p> <p>(๕) บันทึกที่ ปณท จท.(วท) /๑๕๙๗ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทาง ปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการกรณีการจัดซื้อยา เวชภัณฑ์ที่มีไข้ยาหรืออุปกรณ์ การแพทย์ หรือการจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุสำหรับการป้องกัน ควบคุมหรือ รักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙))</p> <p>๒. ได้แจ้งเวียนให้ผู้บริหาร ฝ่าย/สำนักงานต่าง ๆ ทราบ และนำไปถือปฏิบัติผ่าน ระบบ e –Doc และ THP –IRD ของ ปณท (สำเร็จตามเป้าหมายตัวชี้วัดแล้ว)</p>
<b>ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :</b>	-
<b>ข้อเสนอแนะ :</b>	-

## กิจกรรมที่ ๑๘

กิจกรรม :	เสริมสร้างความตระหนักรู้ด้านการกำกับนโยบายต่อต้านการทุจริตแก่คู่ค้าของ ปณท
แนวทางที่ ๕ :	การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต
เป้าหมาย :	การบูรณาการความร่วมมือและการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทางธุรกิจ เพื่อร่วมป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริตใน ปณท
ตัวชี้วัด :	จำนวนผู้เสนอราคาที่ลงนามตระหนักรู้นโยบายต่อต้านการทุจริต มีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๕ ของผู้เสนอราคาที่ส่งจัดส่งนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
หน่วยงานรับผิดชอบ	จท.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ		
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔					
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒			
๑. ส่งจัดส่งนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตให้แก่ผู้เสนอราคา ให้ลงนามตระหนักรู้นโยบายต่อต้านการทุจริต เช่น ๑) หนังสือแสดงความจำนงตามหลักคุณธรรม ๒) มาตรฐานจริยธรรม (Code of Conduct)															
๒. รวบรวมแบบลงนามและสรุปผลการดำเนินงาน														↔	
๓. สรุปผลการดำเนินงาน														↔	

แผนการดำเนินงานที่กำหนด

การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

<b>ผลการดำเนินงาน</b>	
<b>ผลการดำเนินงาน :</b>	<p>๑. ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของ จท. ได้แก่ ส่วนงานจ้างพิมพ์ ส่วนจัดการพัสดุครุภัณฑ์ทั่วไป และ ส่วนจัดหาระบบสารสนเทศและครุภัณฑ์ สำนักงาน ได้ดำเนินการสู่การจัดส่งนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ให้แก่ผู้เสนอราคา ให้ลงนามตระหนักนโยบายต่อต้านการทุจริต ดังนี้</p> <p>๑) หนังสือแสดงความจำนงตามหลักคุณธรรม ตามบันทึกที่ ปณท จท.(วท.)/ ๓๕๐๓ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ แบ่งเป็น ๒ กรณี ได้แก่ หนังสือแสดงความจำนงตามหลักคุณธรรม กรณีมูลค่าโครงการจัดซื้อจัดจ้าง ที่มีวงเงินตั้งแต่ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ถึง ๕๐ ล้านบาท และ ข้อตกลงความร่วมมือป้องกันต่อต้านและปราบปรามการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง ของ ปณท กรณีมูลค่าโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ ๕๐ ล้านบาท ขึ้นไป</p> <p>๒) มาตรฐานจริยธรรม (Code of Conduct) (ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประมาณร้อยละ ๓๐)</p>
<b>ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :</b>	-
<b>ข้อเสนอแนะ :</b>	-

## กิจกรรมที่ ๑๙

กิจกรรม :	กำหนดให้หน่วยงานที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอราคากับ ปณท ต้องลงนามรับทราบนโยบายป้องกันและต่อต้านการทุจริต
แนวทางที่ ๕ :	การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต
เป้าหมาย :	การบูรณาการความร่วมมือและการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทางธุรกิจ เพื่อร่วมป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริตใน ปณท
ตัวชี้วัด :	จำนวนผู้เสนอราคาที่ลงนามตระหนักรู้นโยบายต่อต้านการทุจริต มีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๕ ของผู้เสนอราคาที่ส่งนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
หน่วยงานรับผิดชอบ	จท.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ	
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒		
๑. ส่งจัดส่งนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตให้แก่ผู้เสนอราคา ให้ลงนามตระหนักรู้นโยบายต่อต้านการทุจริต เช่น ๑) หนังสือแสดงความจำนงตามหลักคุณธรรม ๒) มาตรฐานจริยธรรม (Code of Conduct)	←—————→													
๒. รวบรวมแบบลงนามและสรุปผลการดำเนินงาน													↔	
๓. สรุปผลการดำเนินงาน													↔	



แผนการดำเนินงานที่กำหนด



การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้



<b>ผลการดำเนินงาน</b>	
<b>ผลการดำเนินงาน :</b>	<p>๑. ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของ จท. ได้แก่ ส่วนงานจ้างพิมพ์ ส่วนจัดการพัสดุครุภัณฑ์ทั่วไป และ ส่วนจัดหาระบบสารสนเทศและครุภัณฑ์ สำนักงาน ได้ดำเนินการสู่การจัดส่งนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ให้แก่ผู้เสนอราคา ให้ลงนามตระหนักนโยบายต่อต้านการทุจริต ดังนี้</p> <p>๑) หนังสือแสดงความจำนงตามหลักคุณธรรม ตามบันทึกที่ ปณท จท.(วท.)/ ๓๕๐๓ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ แบ่งเป็น ๒ กรณี ได้แก่ หนังสือแสดงความจำนงตามหลักคุณธรรม กรณีมูลค่าโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ถึง ๕๐ ล้านบาท และ ข้อตกลงความร่วมมือป้องกันต่อต้านและปราบปรามการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างของ ปณท กรณีมูลค่าโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ ๕๐ ล้านบาทขึ้นไป</p> <p>๒) มาตรฐานจริยธรรม (Code of Conduct) (ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประมาณร้อยละ ๓๐)</p>
<b>ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :</b>	-
<b>ข้อเสนอแนะ :</b>	-

## กิจกรรมที่ ๒๐

โครงการ /กิจกรรม :	เผยแพร่สื่อเกี่ยวกับความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา (Case Study)
แนวทางที่ ๒ :	การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต
เป้าหมาย :	คณะผู้บริหารระดับสูงของ ปณท มีมาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต และมีจิตสำนึกในการดำเนินทุจริตและประพฤติมิชอบที่สะท้อนทั้งในระดับบุคคลและองค์กร
ตัวชี้วัด :	จัดทำสื่อการประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่าปีละ ๒ เรื่อง
หน่วยงานรับผิดชอบ	วส.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	
๑. พิจารณากรณีศึกษาที่น่าสนใจและ ทันต่อเหตุการณ์ในสถานการณ์ ปัจจุบัน		↔				↔				↔			
๒. นำเสนอ ปณท เพื่อพิจารณาให้ สามารถเผยแพร่ได้		↔				↔				↔			
๓. เผยแพร่ให้ผู้ปฏิบัติงานในช่องทาง การสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ			↔				↔				↔		
๔. สรุปผลการดำเนินงาน												↔	



แผนการดำเนินงานที่กำหนด



การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

ผลการดำเนินงาน	
ผลการดำเนินงาน :	จัดทำบทความเรื่อง การนำข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการไปใช้นอกเหนือการดำเนินงานของ ปณท ในคอลัมน์ “มุมสบาย ๆ กับเรื่องวินัย” ในวารสารไปรษณีย์ไทย ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๓ (ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประมาณร้อยละ ๓๐)
ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :	-
ข้อเสนอแนะ :	-

## กิจกรรมที่ ๒๑

กิจกรรม :	ประเมินผลการแก้ไขปัญหาการทุจริต
แนวทางที่ ๓ :	การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต
เป้าหมาย :	คณะผู้บริหารระดับสูงของ ปณท กำหนดนโยบายในการปฏิบัติภารกิจขององค์กรด้วยความซื่อตรง (Integrity) โปร่งใส ตรวจสอบได้ และน่านโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงสร้างจิตสำนึกความพร้อมรับผิด (Accountability) เมื่อมีการทุจริตประพฤติมิชอบใน ปณท
ตัวชี้วัด :	รายงานผลการแก้ไขปัญหาการทุจริต ปีละ ๑ ครั้ง
หน่วยงานรับผิดชอบ	วส.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	
๑. จัดทำบันทึกแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามข้อสังเกตที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ได้จากการพิจารณาสำนวนการสอบสวนทางวินัย/ทางแพ่งขอที่ประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาทางวินัย/ทางแพ่ง และคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ปณท (กบบ. ปณท)	←—————→												
๒. ติดตามผลการดำเนินงานตามข้อสังเกตของที่ประชุม	←.....→												
๓. รายงานผลการดำเนินการให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ปณท ทราบ	←—————→												
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	↔												



แผนการดำเนินงานที่กำหนด



การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

ผลการดำเนินงาน	
ผลการดำเนินงาน :	จัดทำบันทึกแจ้งให้หน่วยงานดำเนินการตามข้อสังเกตที่ประชุม กบบ. ปณท ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (อยู่ระหว่างหน่วยงานดำเนินการ) (ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประมาณร้อยละ ๑๕)
ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :	-
ข้อเสนอแนะ :	-

## กิจกรรมที่ ๒๒

กิจกรรม :	การประกาศคุณภาพความดีของผู้ปฏิบัติงาน ปณท
แนวทางที่ ๒ :	การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต
เป้าหมาย :	คณะผู้บริหารระดับสูงของ ปณท มีมาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต และมีจิตสำนึกในการต้านทุจริตและประพฤติชอบที่สะท้อนทั้งในระดับบุคคลและองค์กร
ตัวชี้วัด :	ปณท สามารถมอบรางวัลและประกาศคุณภาพความดีของผู้ปฏิบัติงานได้ปีละ ๑ ครั้ง
หน่วยงานรับผิดชอบ	สส.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ
	ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			ไตรมาสที่ ๑			
	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	
๑. คณะกรรมการฯ ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือก	←	→											
๒. สส. จัดทำบันทึกแจ้งเวียน ฝ่าย / ปช. /ปช. คัดเลือกผู้ปฏิบัติงานในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด			←	→									
๓. ฝ่าย /ปช./ปช. พิจารณาเสนอรายชื่อผู้ปฏิบัติงานในสังกัดส่งให้ สส. รวบรวม				←	→								
๔. สส. นำรายชื่อผู้ปฏิบัติงานที่ฝ่าย/ปช./ปช.เสนอ ส่งให้สายงาน/สำนัก พิจารณา						←	→						
๕. คณะกรรมการฯ ประชุมเพื่อพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการประกาศคุณภาพความดีและพิจารณาดำเนินการจัดพิธีมอบรางวัล							←	→					
๖. สส. รวบรวมรายชื่อผู้ปฏิบัติงานที่กระทำความดีเสนอให้พิจารณาเพิ่มเติม								←	→				
๗. สส. สรุปรายชื่อผู้ที่สมควรได้รับการประกาศคุณภาพความดีเพื่อดำเนินการเสนอขออนุมัติ ปณท เบิกค่าใช้จ่าย									←	→			

๘. สรุปผลการดำเนินงานตาม กิจกรรม/โครงการ										↔				
๙. จัดพิธีมอบรางวัลให้แก่ผู้ที่ได้รับ การประกาศคุณงามความดี ประจำปี ๒๕๖๓ ในเดือน ม.ค. ๒๕๖๔											↔			



แผนการดำเนินงานที่กำหนด



การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

ผลการดำเนินงาน	
ผลการดำเนินงาน :	ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการจัดการประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับรางวัล เนื่องจากมีภารกิจเร่งด่วนเกี่ยวกับศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙)
ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :	มีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙)
ข้อเสนอแนะ :	คาดว่าจะสามารถดำเนินการได้ทัน และไม่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายตัวชี้วัด

## กิจกรรมที่ ๒๓

กิจกรรม :	การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายและการใช้งบประมาณ และพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
แนวทางที่ ๑ :	การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต
เป้าหมาย :	ยกระดับสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงานใน ปณท ให้มีความรู้ความเข้าใจและรู้เท่าทัน สถานการณ์การทุจริต สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม
ตัวชี้วัด :	การจัดทำบันทึกหรือบทความเกี่ยวกับการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าปีละ ๑ ครั้ง
หน่วยงานรับผิดชอบ	งป.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ	
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒		
๑. จัดทำบันทึกเกี่ยวกับงบประมาณ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี														
๑.๑ จัดทำบันทึกเรื่องการจัดทำ งบประมาณประจำปีของ ปณท	←→													
๑.๒ จัดทำบันทึกเรื่อง เอกสาร งบประมาณประจำปีของ ปณท				←→										
๑.๓ จัดทำบันทึกเรื่อง ครม. มีมติ อนุมัติงบประมาณลงทุน และรับทราบงบประมาณทำ การประจำปี									←→					
๑.๔ จัดทำบันทึกเรื่องรายงานผล การเบิกจ่ายงบลงทุน และ รายละเอียด งบลงทุนผูกพัน	←→													
๒. แจ้งเวียนและเผยแพร่ให้ หน่วยงานภายใน ปณท รับทราบ														
๒.๑ แจ้งเวียนและเผยแพร่บันทึก เรื่องการจัดทำงบประมาณ ประจำปีของ ปณท				←→										
๒.๒ แจ้งเวียนและเผยแพร่บันทึก เรื่อง เอกสารงบประมาณ ประจำปีของ ปณท								←→						

๒.๓ แจ้างเวียนและเผยแพร่บันทึกเรื่อง ครม. มีมติอนุมัติงบประมาณลงทุน และรับทราบงบประมาณทำการประจำปี													↔
๒.๔ แจ้างเวียนและเผยแพร่บันทึกเรื่องรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุน และรายละเอียดงบลงทุนผูกพัน		↔	↔...										
๓. สรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ													↔



แผนการดำเนินงานที่กำหนด



การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

ผลการดำเนินงาน	
ผลการดำเนินงาน :	๑. มีการจัดทำบันทึกเกี่ยวกับงบประมาณ และการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ตามบันทึกที่ ปณท งป.(ตง)/ ๒๖๖ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนปี ๒๕๖๒ และรายละเอียดงบลงทุนผูกพันปี ๒๕๖๓ ๒. ได้ดำเนินการแจ้างเวียนและเผยแพร่ให้หน่วยงานภายใน ปณท รับทราบ (ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายตัวชี้วัดแล้ว)
ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :	-
ข้อเสนอแนะ :	-

## กิจกรรมที่ ๒๔

กิจกรรม :	การศึกษาดูงานหน่วยงานที่มีระบบรับเรื่องร้องเรียนที่ดี (Best Practice)
แนวทางที่ ๕ :	การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต
เป้าหมาย :	การบูรณาการความร่วมมือและการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทางธุรกิจ เพื่อร่วมป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริตใน ปณท
ตัวชี้วัด :	การศึกษาดูงานเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียนจากหน่วยงานภายนอกอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
หน่วยงานรับผิดชอบ	บค.

## แผนการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน												หมายเหตุ	
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒		
๑. คัดเลือกหน่วยงานภายนอกที่จะเข้าศึกษาดูงาน	↔													
๒. ดำเนินการประสานหน่วยงานภายนอก และจัดทำหนังสือขอเข้าศึกษาดูงาน		↔												
๓. เยี่ยมชมศึกษาดูงานหน่วยงานภายนอกที่กำหนดไว้			↔											
๔. รายงานผลการศึกษาดูงานต่อ ปณท และแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไว้เป็นข้อมูลต่อไป				↔										
๕. สรุปผลการดำเนินงาน													↔	

↔ แผนการดำเนินงานที่กำหนด

↔ การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้

ผลการดำเนินงาน	
ผลการดำเนินงาน :	๑. ดำเนินการคัดเลือกหน่วยงานภายนอก และประสานงานเพื่อเข้าศึกษาดูงาน ณ ศูนย์สารสนเทศสรรพากร (RD Intelligence Center) (ความก้าวหน้าในการดำเนินงานประมาณร้อยละ ๕๐ )
ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :	หน่วยงานที่จะเข้าศึกษาดูงาน ได้แจ้งขอเลื่อนกำหนดการเข้าศึกษาดูงาน เนื่องจากต้องปฏิบัติตามมาตรการเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา -๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙)
ข้อเสนอแนะ :	-